Ч НОВА ПОШТА

Інструкція користувача особистого кабінету

3MICT

1. Загальна інформація	
2. Головна сторінка особистого кабінету	
2.1. Елементи головної сторінки особистого кабінету	
3. Створення нового відправлення	
3.1. Заповнення блоків «Відправник» та «Одержувач»	
3.2. Заповнення дати створення відправлення	
3.3. Внесення інформації у блок «Відправлення»	
3.4. Замовлення додаткових послуг	
3.5. Вибір платника	
3.6. Збереження створеного відправлення, створення шаблонів	
4. Операції зі створеними відправленнями	61
4.1. Дії з позначеними відправленнями	
4.2. Друк та/або збереження друкованих форм ЕН та маркувань	
4.3. Налаштування параметрів друку в браузері	
4.3.1. Особливості роботи з Google Chrome	
4.4. Оформлення замовлення на повернення відправлення	
4.4.1. Спосіб оформлення замовлення	
4.4.2 Інформація про замовлення на повернення	
4.4.3 Видалення замовлення на повернення	
4.5. Оформлення замовлення на зміну даних ЕН	
5 Робота з шаблонами	
6 Робота з Ресстрами відправлень	
6.1 Формування Ресстру	
6.2 Редагування Ресстру	
7 Пошук інформації про оформлені відправлення	
7.1 Встановлення місцезнаходження відправлень	

7.2 Одержання інформації про відправлення, створені на основі первинної ЕН	93
7.3 Одержання інформації про послугу «Контроль оплати»	
7.4 Одержання звіту про відправлення	
7.5 Відстеження змін ваги та вартості доставки відправлення	
7.6 Відображення причин відмови від одержання відправлення	
8 Інформація про програму «Збільшуй можливості»	
9 Оформлення замовлення документів	
10 Карти кліента	

1. Загальна інформація

Для оформлення відправлень компанія «Нова Пошта» пропонує використовувати особистий кабінет користувача. Для входу до кабінету, перейдіть за адресою: <u>http://novaposhta.ua</u> та натисніть на кнопку «Вхід» (рис.1.1).



Рис. 1.1 Головна сторінка сайту компанії «Нова Пошта»

Введіть свій «Логін» та «Пароль», які ви вказували під час реєстрації, після чого натисніть кнопку «Увійти» (рис.1.2).

• НОВА ПОШТИ		Ф Вхід і Ресотрація	Пошук і Укр	по сайту Рус Eng	_ +J	оли страни
<u>Головна</u> / Вхід						
	Вхід до нового Логін або етаі	особистого ка	бінету			
	Пароль	Пароль				
	Запам'ятати мене (Увійти Зар	еєструватись Забул	и пароль?			
	<u>Увійти до кабі</u>	нету попередн	ьої верс	: <u>II</u>		
Завантажити мобільний додаток для:	Клі	єнтська підтримка: 0-800-500-609 098-4-500-609 050-4-500-609		2006–2014 Т Всі права захищен тільки з посиланн	DB «Нова пошта» I. Використання матеріалів даного сайту ам на джерело.	можливе

Рис. 1.2 Вхід до особистого кабінету користувача

Увага! У випадку, якщо ви бажаєте скористатить попередньою версією особистого кабінету, натисніть на посилання «Увійти до кабінету попередньої версії» (рис. 1.2).

Можливості особистого кабінету:

- Оформлення відправлень, формування реєстру відправлень.
- Друк експрес накладних, маркувань, ресстрів відправлень.
- Формування та завантаження звітів.

2. Головна сторінка особистого кабінету

На головній сторінці особистого кабінету доступні опції, зображені на рис. 2.1.1–2.1.17.

	♦ НОВА ПОШТА 15 РОКІВ ДЛЯ ТЕБЕ	test_tech01 G- Bw	Пошук по сайту Укр Рус Eng) +/ Допомога онлайн	
	ОСтворити ЕН ЕН Ресстри	Документація Налаштування			
	NOVAPOSHTA.UA / Головна / Список EH				
	\leftarrow 1 \rightarrow	⊖Друк - ±Дадати ЕН до ресстру - □	Сформувати звіт 🗸 🔮 Видалити ЕН 💽 Н	ап ашт ування	
Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢 Дата та ч. 🗢 02.08.2016	02.06.2016 Ф Відправник Одержува	ч Телефон одеј Вага 🗢 Оголо	шен 🗢 Кількість і 🗢 Вартість Ј 🗢	Статус 🗘 Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	2 ×
	Немає жод	ного документу по заданих критеріях сортуван	19		
		• Створити ЕН			
0		0.0 кг. 0.00 грн. 0	0.00 грн. 0.00 грн. 0.00 грн.		
:	Завантажити мобільний додаток для: 🔶 📫 🇯	Портал розробника API 2.0	Контакт-центр: 0-800-500-609	© 2006-2016 ТОВ «Нова Пошта»	
	Android Windows Phone Apple iOS		f vx yr 🖸 🖬	Всі права захищені. Використания матеріалів даного сайту можлива тільки з посиданизм на диверело.	

Рис. 2.1 Головна сторінка особистого кабінету

2.1. Елементи головної сторінки особистого кабінету

На головній сторінці у блоці «Номер ЕН» відображаються номери відправлень, створені в особистому кабінеті (рис. 2.1.1). Кольором виділяється відправлення, над яким виконувалась остання дія в особистому кабінеті (створення відправлення, формування реєстру). Щоб виділити відправлення (для видалення, скасування, друку) встановіть відмітку зліва від номера.

				HOE 15 POKI	А ПОЦ 3 для тебе	ATU		test_tech01	🖕 Вихід	Пошук по са Укр Рус	йту Eng	لم	(о) Допомога онлайн	
			c	Створити ЕН	EH Pe	естри Д	окументація	Налаштуванн	я					
			NOVA	POSHTA.UA / Fonos	<u>на</u> / Список ЕН									
					4	1 >	адрук 🗸 🛓 Дода	ати ЕН до ресстру	• Сфармуз	ати звіт 🖕 😰 Ви	далити EH 💽 р	Талаштування		
Номер ЕН 💌	Внутрішні 🗢	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.06.2016	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara 🕈	Оголошен	Кількість і 🗢	Вартість Д 🕈	Статус 🗘	Дата достав 🗢 Фактична да 🕈 Фактични 🛛 🗙	
2060000081779	12121212	02.06.2016 16:33:37	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Київ Алиса Шуляк Искровская улица, 16, кв.25	380991234567 Алиса Шуляк	250.0 kr.	1000.00 грн.	1	450.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061778	12121212	02.06.2016 16:33:31	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Київ Алиса Шуляк Искровская улица, 18, кв.25	380991234567 Алиса Шуляк	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	450.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061777	12121212	02.06.2016 16:33:18	02.08.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Київ Алиса Шуляк Искровская улица, 16, кв.25	380991234567 Алиса Шуляк	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	450.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2018	
3	-						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 1350.00 грн. 0.00 грн.				
			Завант Ф Android	тажити мобільний ди	одаток для: é Apple iOS	Πα	ортал розробника и	API 2.0	f	Контакт-центр: 0-800-500-609 ук у 🖸 🖸	1	© 2006-21 Поштах Вклюрист даного са а посилая	016 ТОВ «Нова » а захищені. линия маторіалія айту можливе Плиния номи на дикропо.	

Рис. 2.1.1 Відображення блоку «Номер експрес-накладної»

Для прискорення пошуку конкретного відправлення в особистому кабінеті передбачено функцію фільтрування створених відправлень за певними критеріями (рис. 2.1.1–2.1.14):

- Фільтр за номером ЕН
- Фільтр за внутрішнім номером замовлення клієнта
- Фільтр за датою та часом створення ЕН
- Фільтр за період дат
- Фільтр за Відправником та Одержувачем
- Фільтр за телефоном одержувача
- Фільтр за вагою відправлення
- Фільтр за оголошеною вартістю
- Фільтр за кількістю місць відправлення
- Фільтр за вартістю перевезення
- Фільтр за статусом відправлення
- Фільтр за датою доставки
- Фільтр за фактичною датою доставки
- Фільтр за фактичним одержувачем відправлення

					4	1 >	Друк 🖕 🛓 Дода	ати ЕН до ресстру	🔹 🛄 Сформува	пизвіт 🖕 🔮 Ви	адалити EH 🔷 🗘	Напаштування	
Homep EH	Внутрішні 🗢	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🕈	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість 🕽 🍨	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични 🛛 🗙
2060000061782	12121212	02.08.2018 18:47:48	02.08.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 kr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2060000061781	12121212	02.08.2018 18:47:42	02.08.2018 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018
2060000061780	12121212	02.08.2018 18:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018
3							750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.			

Рис. 2.1.2 Фільтр в блоці «Внутрішній номер замовлення»

				<	1 >	Друк 🖕 📥 Дода	ти ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	тизвіт 🖕 🔮 Ви	далити EH 🛛 💿 На	лаштування		
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢	Дата та ч; 🗢	02.08.2016 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість ; 🗢	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични 🖸	×
2060000061782 12121212	02.08.2016 18:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2016	
20800000081781 12121212	02.08.2018 18:47:42	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061780 12121212	02.08.2018 18:47:33	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.3 Фільтр в блоці «Дата та час створення ЕН»

				÷	1 🔶 😝	Друк 🗸 🕹 Дода	ати EH до ресстру	• Сформува	тизвіт 🗸 😭 Ви	далити EH 🛛 🗛 Ha	алаштування		
Номер ЕН 💌 Внутрішні 单	Дата та ч: 🗢	02.06.2016 (02.06.2016 🗢	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara 🗘	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість , 🗢	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	C X
2060000081782 12121212	02.08.2016 18:47:48	02.08.2018 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061781 12121212	02.08.2018 18:47:42	02.06.2018 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2080000061780 12121212	02.06.2016 16:47:33	02.08.2018 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.4 Фільтр в блоці період дат

			*	1 ⇒ ⊖/	Друк 🗸 🚣 Дода	ти EH до ресстру	🔹 🔲 Сформува	гизвіт 🖕 🔮 Ви	далиги ЕН 🔹 На	лаштування					
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢 Дата т	ra y; 🗢 02.08.2018 (02.08.2016 🗢	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara 🗘	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість ; 🗢	Статус 🗘	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	3 ×	
2060000061782 12121212 02.06.2 18:47:40	016 02.06.2016 12:00	К 77 02.06.2016 Л С 1	Київ Азов Петролеум ПЛС"ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
2060000081781 12121212 02.06.2 18:47:42	016 2 02.06.2016 12:00	02.06.2016 л с 1	Київ Изов Петролеум ПЛС"ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
2060000081780 12121212 02.06.2 18:47.3	016 02.06.2016 12:00	02.06.2016 л С 1	Київ Азов Петролеум ПЛС"ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
3					750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.							

Рис. 2.1.5 Фільтр в блоці «За період дат»

				4	1 ⇒ 🔒	Друк 💄 🛓 Дода	ти ЕН до ресстру	- Сформуват	гизвіт 🖕 🔮 Ві	идалити ЕН 👲 Н	алаштування		
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 单	Дата та чі 🗢	02.06.2016 (02.06.2016 🗢	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara 🗘	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість ; 🗢	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	2 ×
2080000081782 12121212	02.06.2016 16:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2016	Київ 'Азов Петролеум ЛЛС''ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018	
2060000061781 12121212	02.06.2016 16:47:42	02.08.2018 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ПЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061780 12121212	02.06.2016 16:47:33	02.08.2018 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ПЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.6 Фільтри в блоках «Відправник» та «Одержувач»

				÷	1 → ⊖,	Друк 🗸 ᆂ Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформуват	гизвіт 🖕 🗑 Ви	фалити EH 🛛 💿 H	алаштування	
Номер ЕН • Внутрішні •	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.08.2018 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🗘	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість д 🗢	Статус 🗘	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични 🛛 🗙
2060000081782 12121212	02.06.2016 16:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2060000081781 12121212	02.08.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2060000081780 12121212	02.08.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.			

Рис. 2.1.6 Фільтр за телефоном одержувача

				+	1 ->	Друк 🗸 🛓 Дода	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	тизвіт 🖕 🔮 В	идалити ЕН 🛛 🗘 На	алаштування		
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🗢	02.08.2018 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🗘	Оголошен 🗘	Кількість і 🗢	Вартість / 🗢	Статус	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	C ×
2060000061782 12121212	02.06.2016 16:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061781 12121212	02.08.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061780 12121212	02.08.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018	
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.7 Фільтр в блоці «Вага відправлення»

	4	1 ⇒ ⊖Друк -	 Додати ЕН до ресстру 	Сформувати	казвіт 🖕 😰 Видаль	ити EH 🛛 🛛 🗛 Hana	штування			
🕞 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢 Дата та ч. 🗢 🛛	02.06.2016 (02.06.2016 🗘 Відправник	Одержувач Телес	ефон одеј 🛛 Вага 🗢	Оголошен 🗘	Кількість і 🗢 🛛 Е	Вартість / 🗢	Статус ᅌ	Дата достав 🗢 Фак	лична да 🗢 Фактични	 x
■ 2060000061782 12121212 02.06.2016 02. 16:47:48 02.	Київ "Азов 12.06.2016 12:00 02.06.2016 Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр 380991 Чумаков Алекса Вул. Заліська Чумако За/23а	91234567 сандр 250.0 кг. 1 кков	1000.00 грн.	1 68	80.00 грн. 3 о	Замовлення в бробці	03.06.2016		
2080000081781 12121212 02.08.2016 02. 16:47:42 02.	Київ "Азов 12.08.2016 12:00 02.08.2016 Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр 380991 Чумаков Алекса Вул. Заліська Чумако За/23а	91234567 сандр 250.0 кг. 1 кков	1000.00 грн.	1 68	30.00 грн. 3 о	Замовлення в юбробці	03.06.2016		
2060000061780 12121212 02.06.2016 02. 16:47:33 02.	Київ "Азов 12.06.2016 12:00 02.06.2016 Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр 380991 Чумаков Алекса Вул. Заліська Чумако За/23а	91234567 сандр 250.0 кг. 1 кков	1000.00 грн.	1 68	80.00 грн. 3 а	Замовлення в юбробці	03.06.2016		
3		750.0)кг. 3000.00 грн. 3	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.					

Рис. 2.1.8 Фільтр в блоці «Оголошена вартість відправлення»

				+	1 → 🔒	Друк 🗸 📥 Дод	цати EH до ресстру	🔹 🔲 Сформува	тизвіт 🖕 😰 Ви	далити ЕН 💽 💿 Н	†алаштування	
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🕈	02.06.2016 (02.08.2016	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	• Оголошен •	Кількість і 🗢	Вартість /	Статус	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични 🛛 🗙
2060000061782 12121212	02.06.2016 16:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2060000061781 12121212	02.06.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2080000061780 12121212	02.06.2016 16:47:33	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.			

Рис. 2.1.9 Фільтр в блоці «Кількість місць»

				+	1 >	Друк 🗸 🛓 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сфармува	пизвіт 🖕 😰 Вир	цалити ЕН 💽	Талаштування		
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🗢	02.08.2016 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🕈	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість ;	Статус 🕈	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	C ×
2060000061782 12121212	02.08.2018 18:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	880.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2080000061781 12121212	02.08.2018 18:47:42	02.08.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	880.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2080000061780 12121212	02.08.2018 18:47:33	02.08.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	880.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.10 Фільтр в блоці «Вартість доставки»

авник	Одержувач	Телефон оде	Bara	• Оголошеі •	Кількість 🗢	Вартість , 🔶	Картка Гр	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична д; 🗢
тна ення (до 30 1. Анни ової, 31	Авіаторське Приватна особа Авіаторське, вул. Дружби буд. 1, кв. 1	380501111111 Тест Тест	0.1 кг.	500.00 грн.	1	41.00 грн.	У Відділенні	Замовлення в обробці Мобільний додаток	19.07.2017
тна ення (до 30 і- ення: чне 103	Київ Приватна особа Відділення №256 (до 30 кг),Міні- відділення: Столичне шосе, 103 (ТРЦ	380633002625 Стреляєв Олег Юрійович	0.1 кг.	10.00 грн.	1	12.00 грн.	На картку 4119 **** 1515	Замовлення в обробці	14.07.2017

				+	1 >	Друк 🗸 🕹 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	атизаіт 🖕 🗑 Ві	идалити EH 💽 💿	Налаштування	
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🕈	02.06.2016 (02.06.2016	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	Оголошен 🕈	Кількість і 🗢	Вартість 🕽 🖣	Статус 🗢	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични 🛛 🗙
2060000081782 12121212	02.08.2016 18:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2080000081781 12121212	02.08.2016 18:47:42	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2016
2060000061780 12121212	02.08.2018 18:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.		\square)

Рис. 2.1.12 Фільтр в блоці «Статус»

				+	1 🗦 🔒	Друк 🗸 📥 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	атизаіт 🖕 🔮 В	идалити EH 🛛 📀	Налаштування		_		
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні	🕈 Дата та ч; 🕈	02.06.2016 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість ;	Статус 🗢	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	2 ×
2060000061782 12121212	02.08.2016 16:47:48	02.08.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2060000081781 12121212	02.06.2018 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2060000061780 12121212	02.08.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.						

Рис. 2.1.13 Фільтр в блоці «Дата доставки»

				+	1 >	Друк 🗸 🕹 Дод	ати ЕН до ресстру	- Сформув	атизвіт 🖕 🔮 В	идалити ЕН 🔵	Налаштування					
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.08.2018	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	Оголошен 🕈	Кількість і 🗢	Вартість /	• Статус •	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	3	×
2060000061782 12121212	02.08.2016 16:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
2060000061781 12121212	02.06.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
2080000081780 12121212	02.08.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016				
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.					1		

Рис. 2.1.14 Фільтр в блоці «Фактична дата та час отримання» Відображається після отримання вантажу та закриття ЕН.

				+	1 >	Друк 🗸 🛓 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сфармува	пизаіт 🖕 😭 В	идалити ЕН 🔹 р	Іалаштування				
Номер ЕН • Внутрішні •	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.06.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🕈	Оголошен 🗢	Кількість і 🕈	Вартість ; 🕈	Статус 🗘	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	3 ×
2060000081782 12121212	02.06.2016 16:47:48	02.06.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2080000081781 12121212	02.08.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2060000081780 12121212	02.06.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.08.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.						

Рис. 2.1.15 Фільтр в блоці «Фактичний одержувач» Відображається після отримання вантажу та закриття ЕН.

				4	1 → 🔒	Друк 🖕 🛓 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	тизвіт 🖕 🗑 🗑	адалити EH 🔹 🗘	1алаштування				
🔲 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🗢	02.08.2016 (02.06.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🕈	Оголошен 🗢	Кількість і	Вартість / 🗢	Статус 🗘	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	C ×
2060000061782 12121212	02.08.2016 18:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2060000061781 12121212	02.08.2016 18:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
2060000061780 12121212	02.08.2016 18:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
3						750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.						

Рис. 2.1.16 Оновлення або анулювання фільтрів

_						+	1 → 🔒	Друк 🗸 🛃 Дода	ати ЕН до ресстру	• Сформува	тизвіт 🖕 🗑 В	идалити ЕН 🔹 о Н	алаштування				
	Номер ЕН 💌	Внутрішні 🗢	Дата та ч; 🗢	02.08.2018 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	Оголошен 🗢	Кількість і 🗢	Вартість / 🗢	Статус 🗘	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични	2 ×
	2060000081782	12121212	02.08.2016 18:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
	2060000061781	12121212	02.08.2018 18:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
	2060000061780	12121212	02.06.2016 16:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016			
	3							750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.						

Рис. 2.1.17 Встановлення/зняття відміток номера відправлення (ЕН)

					+	1 >	Друк 🗸 🛓 Дод	ати ЕН до ресстру	🔹 🔲 Сформува	ати зайт 🖕 👔 🗑 В	Зидалити EH 🛛 🔹 Н	Талаштування		
Homep EH 💌 🖪	Внутрішні ᅌ	Дата та ч; 🗢	02.06.2016 (02.08.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🕈	Оголошен 🕈	Кількість (Вартість Д 🕈	Статус 🗘	Дата достав 🗢 Фактична да 🗢 Фактични	C ×
2060000081782 12	2121212	02.08.2016 18:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 kr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
፼ 2060000061781 12	2121212	02.08.2016 18:47:42	02.08.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018	+ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
2060000081780 12	2121212	02.08.2016 18:47:33	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
3							750.0 кг.	3000.00 грн.	3	0.00 грн. 2040.00 грн. 0.00 грн.				

Рис. 2.1.18 Додаткові технічні параметри обробки замовлення

3. Створення нового відправлення

Щоб створити відправлення (ЕН), на головній сторінці особистого кабінету оберіть пункт меню «Створити ЕН» (рис. 3.1).

			HOB	А ПОЦ для тебе	ATL		test_tech01	🖕 Вихід		Пошук по са Укр Рус	йту Eng	لم	опомога онлайн
			Створити ЕН	EH Pe	естри До	кументація	Налаштувая	ння					
	r r	NOVA	POSHTA.UA / Головя	<u>на</u> / Список ЕН									
				+	1 >	Друк 🗸 📥 Дод	ати ЕН до ресстр	py 🗸 🔲 Co	ормувати з	eir 🖕 🗑 🗄	идалити ЕН 🛛 🗛 Н	алаштування	
🛛 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🗢	02.08.2016 (02.06.2016	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	Ф Оголоц	ен 🗢	Кількість і 🕈	Вартість 🕽 🕈	Статус 🕈	Дата достав 🕈 Фактична да 🕈 Фактични 🛛 🗙
2060000061782 12121212	02.08.2016 16:47:48	02.08.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00	трн. 1		680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.08.2018
፼ 2060000061781 12121212	02.06.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00	трн. 1		680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016
2080000061780 12121212	02.08.2016 16:47:33	02.08.2018 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 ĸr.	1000.00	трн. 1		680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016

Рис. 3.1 Створення нового відправлення

Після цього з'явиться форма створення нової ЕН. Для внесення даних встановіть курсор у потрібному полі інтерфейсної форми створення ЕН або натисніть клавішу Tab, оберіть потрібні значення з наявних. Під час створення нового відправлення зверніть увагу на обов'язкові для заповнення поля, позначені символом «*». Внесення точних і коректних даних забезпечує своєчасну та якісну доставку.

3.1. Заповнення блоків «Відправник» та «Одержувач»

3.1.1. Для заповнення блоку «Відправник» натисніть на кнопку «Натиснути для зміни Відправника» (Рис. 3.1.1). Для зміни даних Відправника виконайте кроки описані в п.3.1.2.

Нати	сніть для зміни ВІДПРАВНИКА	Параметри відправлення		
Місто:	Київ	Документи		
Назва (або П. І. Б) В Адреса:	101-10490661 Леніна вул. 104	Загальна вага *	0.1	σ.
Контактна особа: Телефон:	Русаков Евген 380443555555	Кількість місць *	1	un
Нати	сніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА	Оголошена вартість, грн'	40.00	rps
Місто: Назва (або П. І. Б) О Адреса: Контактна особа: Телефон:	Київ Приватна особа Печерська вул. 11 кв. 43 Васильев Василий Василиевич 380964568231	Опис відправлення *	Документи	
⊋ Платник		 Додатково 		
Э Платник	Відправник: Київ, 101-10490661	 Додатково Номер пакування 		
Платник	Відправник: Київ. 101-10490661 Одержувач: Київ, Приватна особа	 Додатково Номер пакування Внутрішній номер замовлення Клієнта 		

Рис. 3.1.1. Перехід до заповнення блоку «Відправник»

3.1.2. Для того, щоб змінити дані Відправника виконайте наступні кроки (Рис. 3.1.2):

Крок 1. Оберіть місто або районний центр з списку (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по назві міста»);

Крок 2. Оберіть контрагента (Для швидкого пошуку контрагента юридичної особи можна скористатися полем «Пошук по назві контрагента»). Для додавання нового контрагента або редагування даних контрагента Відправника Зверніться до Вашого менеджера з продажу;

Крок 3. Оберіть адресу (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по назві адреси»). Процес додавання або редагування адреси дивись п.3.1.3. та п.3.1.4;

Крок 4. Оберіть контактну особу (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по контактній особі», пошук можна здійснювати за ім'ям або номером телефона контактної особи). Процес створення контактної особи або редагування даних контактної особи дивись п.3.1.5. та п.3.1.6. Після завершення – натисніть кнопку «Підтвердити вибір».

Для відміни – натисніть кнопку «Відмінити» або на «х» у верхньому правому куті форми.

1 Оберіть місто або районний центр	4	2 Оберіть контрагента і	3 Оберіть адресу (
иїв	×	Пошук по назві контралента 🛛 👔 🔗 💋	Пошук по назві адреси 😠 🗘
ÚNIB	100	і Юридичей особи (Адряса доку або офісу
areva:		101-10490661 (Київ)	Леніна вул. 104
богуслав (Київська обл.)	>	ТОВ Ембарго ТОВ(ел) (Київ)	Леніна вул. 108
Борова (Київ)	>	TOB LVB-014145 ()	Леніна вул. 111
Козин (Київська обл.)	>	ТОВ Бета Реда Україна ТОВ (Київ) 📎	Леніна вул. 11111
Трипілля (Київська обл.)		ПП 101-04182003 (Київ)	Стара вул. 771 кв. 22 Комментарий
		101-08078259 (Київ)	Стара вид. 772 кв. 22 Комментарий
		ПП 101-10378782 (Київ)	4 Сберіть контактну особу 1
		ПП ВСВ Плюс (рах. на Миколаїв) (Київ)	Пошук по контактній особі 🛛 👷 🗧
		(Pisivei ocofiii)	Русаков Євген, тел. 380443555555
		Не знайдено жодного запису	Створити контактну особу
		+ Створити контрагента	

Рис. 3.1.2. Процедура вибору/зміни Відправника.

3.1.3. Для додавання або редагування адреси Відправника виконайте наступні дії:

- Для додавання адреси Відправника натисніть на кнопку «Додати адресу» (Рис. 3.1.3.1) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.4.1;
- Для редагування адреси Відправника натисніть на кнопку «Редагувати» (Рис 3.1.3.2) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.4.2.

and the second	Оберіть адресу 1		
онтрагента 🛛 😰 🧭	Пошук по назві адреси 😠 🕂 🖉		
↓Юрядиний асаби ↓	į Адриса дому ябо офісу į		
(Київ)	Ленина вул. 104		
ГОВ(ел) (Київ)	Леніна вул. 108		
45 ()	Леніна вул, 111		
а Україна ТОВ (Київ)	Леніна вул. 11111		
003 (Київ)	Стара вул. 771 кв. 22 Комментарий		
(Київ)	Стара вид. 772 кв. 22 Комментарий		
782 (Київ)	Оберіть контактну особу 1		
(рах. на Миколаїв) (Київ)	Пошух по контактній особі 🛛 🕺 🗰 🧪		
į Фізичей всоби (Русаков Свген, тел. 380443555555		
айдено жодного запису	Створити контактну особу		

Рис. 3.1.3.1. Кнопка «Додати адресу»

Оберіть контрагента (Оберіть адресу 1				
контрагента 😦 🖉		Пошук по назві адреси 😠 + 🖌				
і Юридинеї асобій і		į. Адряса дому або офісу į				
і (Київ)		Ленина вул. 104				
ТОВ(ел) (Київ)	>	Леніна вул. 108				
145 ()	>	Леніна вул. 111				
да Україна ТОВ (Київ) 💦 🚿		Леніна вул. 11111				
2003 (Київ)	>	Стара вул. 771 кв. 22 Комментарий				
Э (Київ)		Стара вид 772 кв. 22 Комментарий				
8782 (Київ)		Оберіть контактну особу 1				
с (рах. на Миколаїв) (Київ)	>	Пошук по контактній особі 🛛 🐰 🔭 🧪				
μ Φίσιννε έ ασαδία (Русаков Євген, тел. 380443555555				
знайдено жодного запису		Створити контактну особу				

Рис. 3.1.3.2. Кнопка «Редагувати адресу»

3.1.4. Заповнення форми додавання або редагування адреси

3.1.4.1. Для додавання адреси до списку адрес з метою подальшого вибору **обов'язково** заповніть поля «Вулиця» та «Будинок», а також за бажанням поля «Квартира» та «Коментар» форми додавання адреси (Рис. 3.1.4.1):

- Під час заповнення поля «Вулиця» (Рис. 3.1.4.3), при введені назви, система запропонує обрати один із варіантів з випадного списку, якщо один з запропонованих варіантів підходить – оберіть його;
- Під час заповнення поля «Будинок» (Рис. 3.1.4.4), при введені номеру, система запропонує обрати один із варіантів з випадного списку, якщо один з запропонованих варіантів підходить – оберіть його, якщо ні – введіть номер будинку самостійно;
- Після заповнення всіх необхідних полів натисніть кнопку «Додати» яка знаходиться в нижній частині форми (Рис. 3.1.4.1);
- Якщо необхідно скасувати додавання натисніть на кнопку «Скасувати» яка знаходиться в нижній частині форми або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.4.1)

3.1.4.2. Для редагування існуючої адреси виконайте дії описані в п. 3.1.4.1, для збереження змін, скасування редагування або видалення обраної для редагування адреси виконайте наступне:

- Для збереження змін, після заповнення всіх необхідних полів натисніть кнопку «Змінити» яка знаходиться в нижній частині форми (Рис. 3.1.4.2);
- Якщо необхідно скасувати редагування натисніть на кнопку «Скасувати» яка знаходиться в нижній частині форми, або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.4.2);
- Якщо обрану для редагування адресу необхідно видалити натисніть на кнопку «Видалити адресу» (Рис. 3.1.4.2)

Вулиця *		
Будинок '		
Квартира		
Коментар	1	

Рис. 3.1.4.1 Форма додавання адреси

Адреса		х
Вулиця *		
Будинок *	1	
Квартира		
Коментар		
Видалити адресу	Змінити Скасув	ати

Рис. 3.1.4.2 Форма редагування адреси

Адреса		Адреса	×
Вулиця *	no	Вулиця * Повітрофлотоький просп.	
	Повітрофлотська вул.		
Будинок "	Повітрофлотський просп.	Будинок 1	
	Подвисоцького Професора вул.		
Квартира	Подвойського вул.	Квартира 10	
12 . 12	Подільський узвіз	10/12	
	Подільський пров.	10/14	
Коментар	Пожарського вул.	коментар 10/2	
	Пожарського (Троещина) вул.	10/8	
		100	
	Полати	10a Kacybart	и

Рис. 3.1.4.3 Заповнення поля «Вулиця»

Рис. 3.1.4.4 Заповнення поля «Будинок»

3.1.5 Для додавання або редагування контактної особи Відправника виконайте наступні дії:

- Для додавання контактної особи Відправника натисніть на кнопку «Створити контактну особу» (Рис. 3.1.5.1) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.6.1;
- Для редагування адреси Відправника натисніть на кнопку «Редагувати дані контактної особи» (Рис 3.1.5.2) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.6.2.



Рис. 3.1.5.1 Кнопка «Створити контактну особу»

	100	mennine ogni. Ti ti
ОВ (Київ)	>	Леніна вул. 11111
	5	Стара вул. 771 кв. 22 Комментарий
	>	Стапа вил 772 кв. 22 Комментарий
	>	Оберіть контактну созбу]
колаїв) (Київ)	3	Пошук по контактній всобі 🛛 🔹 🕈 💋
atiw 1		Русаков Євген, тел. 380443555555
ого запису		+ Створити контактну особу

Рис. 3.1.5.2 Кнопка «Редагувати дані контактної особи»

3.1.6 Заповнення форми створення або редагування контактної особи

3.1.6.1 Для створення нової контактної особи та внесення її до списку контактних осіб з метою подальшого вибору **обов'язково** заповніть поля «Прізвище», «Ім'я» та «Номер телефону», а також за бажанням поля «По-батькові» та «Е-mail» форми додавання контактної особи (Рис. 3.1.6.1). Для того щоб зберегти дані про контактну особу або скасувати створення нової контактної особи виконайте наступне:

- Для збереження даних нової контактної особи натисніть кнопку «Створити» (Рис. 3.1.6.1);
- Для скасування внесення даних нової контактної особи натисніть на кнопку «Скасувати» або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.6.1).

3.1.6.2 Для редагування існуючої контактної особи оберіть необхідну контактну особу зі списку контактних осіб, натисніть кнопку «Редагувати дані контактної особи». У формі яка з'явилася змініть необхідні дані, для збереження змін, скасування редагування або видалення обраної для редагування контактної особи виконайте наступне:

- Для збереження змін, після заповнення всіх необхідних полів натисніть кнопку «Змінити» яка знаходиться в нижній частині форми (Рис. 3.1.6.2);
- Якщо необхідно скасувати редагування натисніть на кнопку «Скасувати» яка знаходиться в нижній частині форми, або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.6.2);
- Якщо обрану для редагування контактну особу необхідно видалити натисніть на кнопку «Видалити контакт» (Рис. 3.1.6.2)

Прізвище *		
in's *		
По-батькові	[]	
Чомер телефону "	•	
Email		
	Створити Скасувати	

Рис. 3.1.6.1 Форма створення нової контактної особи

Прізвище 📍	Русаков	
lw's '	Свген	
По-батькові		
Номер телефону	- +380443555555	
Email		

Рис. 3.1.6.2 Форма редагування контактної особи

3.1.7. Для заповнення блоку «Одержувач» натисніть на кнопку «Натиснути для зміни Одержувача» (Рис. 3.1.7). Для зміни даних Одержувача виконайте кроки описані в п.3.1.8.

Fidin	сніть для зміни ВІДПРАВНИКА	 Параметри відправлення 		
Місто:	Київ	Документи		
Назва (або П. І. Б) В Адреса:	101-10490881 Леніна вул. 104	Загальна вага "	0.1	15.
контактна особа: Телефон:	Русаков Свген 380443555555	Кількість місць "	1	шл.
Натисніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА		Оголошена вартість, грн'	40.00	прн
Місто: Назва (або П. І. Б) О Адреса: Контактна особа: Телефон:	Київ Приватна особа Печерська вул. 11 кв. 43 Васильев Василий Василиевич 380964568231	Опис відправлення *	Документи	
Платник		⊜ Додатково		
∋ Платник	Відправник: Київ, 101-19490681	 Додатково Номер пакування 		
∋ Платник	Відправник: Київ, 101-10490681 Одержувач: Київ, Приватна особа	 Додатково Номер пакування Внутрішній номер замовлення Клієнта 		

Рис. 3.1.7 Перехід до заповнення блоку Одержувач

3.1.8. Для того, щоб змінити дані Одержувача виконайте наступні кроки (Рис. 3.1.8.1):

Крок 1. Оберіть місто або районний центр з списку (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по назві міста»);

Крок 2. Оберіть контрагента (Для швидкого пошуку контрагента юридичної особи можна скористатися полем «Пошук по назві контрагента»). В залежності від необхідності, оберіть контрагента Юридичну особу (Рис. 3.1.8.1) або Приватну особу (Рис. 3.1.8.2). Процес додавання нового контрагента Одержувача дивись п.3.1.9 та п. 3.1.10;

Крок 3. Оберіть адресу (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по назві адреси»). Процес додавання або редагування адреси дивись п.3.1.3. та п.3.1.4;

Крок 4. Оберіть контактну особу (Для швидкого пошуку можна скористатися полем «Пошук по контактній особі», пошук можна здійснювати за Ім'ям або номером телефона контактної особи). Для створення контактної особи або редагування даних контактної особи дивись п.3.1.11. та п.3.1.12. Після завершення – натисніть кнопку «Підтвердити вибір».

Для відміни – натисніть кнопку «Відмінити» або на «х» у верхньому правому куті форми.

Оберіть місто або районний центр	1	2 Оберіть контралента і		3 Оберіть адресу (
8	ж :	Пошук по назві контралента 🛛 🙀 😜	2	Пошук по назві адреси 🕺 😜	
IB		і Юридичей особен і		і Адраса дому або офісу і	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)		Список адрес відсутній. Додайте нову	
угуслав (Київська обл.)	>	ТОВ 101-10476166 (Київ)	Σ	адресу або оберіть відділення із наявних	
рова (Київ)	5	ТОВ 101-10476166 (Київ)	>	+ Додати адресу	
зин (Київська обл.)	>	ТОВ 101-10476166 (Київ)	Σ.	1 Відділівная Наваї Пашти (
Трипілля (Київська обл.)		ТОВ 101-10476166 (Київ)	Σ	Відділення №1: вул. Червонопрапорна, 34	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>	(Корчувате)	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	5	Оберіть контактну особу 1	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>	Пошук по контактній особі 🛛 👷 🍝	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>	Тест Тест Тестович, тел. 380991234567	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>	Створити контактну особу	
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>		
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>		
		ТОВ 101-10476166 (Київ)	>		
			*		

Рис. 3.1.8.1 Процедура вибору/зміни Одержувача (Юридична особа)



Рис. 3.1.8.2 Процедура вибору/зміни Одержувача (Приватна особа)

- 3.1.9. Для додавання контрагента Одержувача виконайте наступні дії:
- 3.1.9.1.Для додавання контрагента Одержувача «Юридична особа» натисніть на кнопку «Створити контрагента» (Рис. 3.1.9.1) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.10;
- 3.1.9.2.Для додавання контрагента Одержувача «Приватна особа» натисніть на кнопку «Створити контрагента» (Рис. 3.1.9.1) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.10

Оберіть місто або районний це	нтр 1	Оберіть контралента (Оберіть адресу (
юшук по назві міста	ж	Пошук по назві контралента 😠 💽		Пошук по назві адреси 😠 🕈 🖉
Ожноукраїнськ	5 🔺	ТОВ Трохименко (Маріуполь)) Адреса дому або офісу (
Ор'ївка		ТОВ Трохименко (Київ)		Список адрес відсутній. Додайте нову
16лунів		ТОВ Трохименко (Микулинці)		адресу або оберіть відділення із наявних
Зворів	5	ТОВ Трохименко (Авдіївка) >		 Додати адресу
Іготин	5	ТОВ Трохименко (Полтава)		į Відділення Навої Пашти į
чимівка (Запорізька обл.)		ВК Уап (Конотоп) >		Відділення №1: вул. Щорса, 2
Ампіль (Хмельницький)	5	ТОВ ФірмаТурбо (Київ)		Rinnineuun No.2: eun Illeeueura 12
Эмпіль(Вінниця)		ПАТ ХулСтайл (Вінниця) >		
Ампіль(Шостка)	3	ТОВ Чел Чем Кум (Київ)		Пошук по контактний особі
Премче	5	ТОВ Человек Тест Петрович (Київ)		Тест Тест Тестович, тел. 380991234567
Эреськи		ТОВ Чоколов Че Чек (Київ)		Створити контактну особу
Трмолинці		T decrete cooper T		
1 сіня	3	Приватна особа		
Эснозір'я	2 4	+ Створити контрагента	*	

Рис. 3.1.9.1 Кнопка «Створити контрагента»

3.1.10. Заповнення форми створення контрагента

3.1.10.1 Для створення контрагента «Юридична особа» необхідно у формі яка з'явилася обрати закладку «Юридична особа» (Рис. 3.1.10.1) і заповнити обов'язкові поля «Форма власності» та «Назва організації»:

- При заповненні поля «Форма власності» з випадного списку потрібно обрати необхідну форму власності (Рис. 3.1.10.2);
- ВАЖЛИВО: При заповненні поля «Назва організації» назва організації вказується <u>українською мовою</u>, <u>без використання символів «! " №</u> ; <u>% : ? *»</u>;
- Після заповнення всіх необхідних полів необхідно натиснути кнопку «Створити» (Рис. 3.1.10.1);
- У разі, якщо створення необхідно скасувати натисніть кнопку «Скасувати» (Рис. 3.1.10.1).

3.1.10.2 Для створення контрагента «Приватна особа» необхідно у формі яка з'явилася обрати закладку «Приватна особа» (Рис. 3.1.10.3), заповнити обов'язкові поля «Прізвище», «Ім'я» та «Номер телефону», а також, за бажанням, не обов'язкові поля «По-батькові» та «Email»:

- Після заповнення всіх необхідних полів необхідно натиснути кнопку «Створити» (Рис. 3.1.10.3);
- У разі, якщо створення необхідно скасувати натисніть кнопку «Скасувати» (Рис. 3.1.10.3).

Контрагент	r		×
Приватна особа	Юридична особа		
Форма власності	ВК		
Назва організації			
	Створити	Скасувати	

Рис. 3.1.10.1 Закладка «Юридична особа» в формі створення контрагента «Юридична особа»

Контраген	г	्र
Приватна особа	Юридична особа	
Форма власності	вк	
· · · ·	дп	*
Назва організації	кп	
	кт	
	ПАТ	
	ΠH	
	пп	
	ПрАТ	
	пт	.

Рис. 3.1.10.2 Поле «Форма власності»

Приватна особа	Юридична особа	
Прізвище *		
lw'a *		
По-батькові		
Номер телефону		
Email		

Рис. 3.1.10.3 Форма створення контрагента «Приватна особа»/Закладка «Приватна особа»

- 3.1.11 Для створення або редагування контактної особи Одержувача виконайте наступні дії:
 - Для створення контактної особи Одержувача юридичної особи натисніть на кнопку «Створити контактну особу» (Рис. 3.1.11.1) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.12.1;
 - Для створення контактної особи Одержувача приватної особи виконайте дії описані в п. 3.1.9.2 та 3.1.10.2;
 - Для редагування даних контактної особи Одержувача натисніть на кнопку «Редагувати дані контактної особи» (Рис 3.1.11.2) після чого виконайте кроки описані в п. 3.1.12.2.



Рис. 3.1.11.1 Кнопка «Створити контактну особу» для переходу до форми створення контактної особи контрагента Одержувача юридичної особи

-		0004004507
Tect	тест тестович, тел. за	0991234567
	+ Створити конта	ктну особу

Рис. 3.1.11.2 Кнопка «Редагувати дані контактної особи» для переходу до форми редагування даних контактної особи Одержувача юридичної/приватної особи

3.1.12 Заповнення форми створення або редагування контактної особи

3.1.12.1 Для створення нової контактної особи Одержувача юридичної особи та внесення її до списку контактних осіб з метою подальшого вибору **обов'язково** заповніть поля «Прізвище», «Ім'я» та «Номер телефону», а також за бажанням поля «По-батькові» та «Е-mail» форми додавання контактної особи (Рис. 3.1.6.1). Для того щоб зберегти дані про контактну особу або скасувати створення нової контактної особи виконайте наступне:

- Для збереження даних нової контактної особи натисніть кнопку «Створити» (Рис. 3.1.6.1);
- Для скасування внесення даних нової контактної особи натисніть на кнопку «Скасувати» або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.6.1).

3.1.12.2. Для редагування існуючої контактної особи оберіть необхідну контактну особу зі списку контактних осіб, натисніть кнопку «Редагувати дані контактної особи». У формі яка з'явилася (Рис. 3.1.12.1 та Рис. 3.1.12.2) змініть необхідні дані та збережіть зміни.

Для збереження змін, скасування редагування або видалення обраної для редагування контактної особи виконайте наступне:

- Для збереження змін, після заповнення всіх необхідних полів натисніть кнопку «Змінити» (Рис. 3.1.12.1) або кнопку «Зберегти» (Рис. 3.1.12.2) яка знаходиться в нижній частині форми;
- Якщо необхідно скасувати редагування натисніть на кнопку «Скасувати» яка знаходиться в нижній частині форми, або на «х» у верхньому правому куті форми (Рис. 3.1.12.1 та Рис. 3.1.12.2);
- Якщо обрану для редагування контактну особу Одержувача юридичної особи необхідно видалити натисніть на кнопку «Видалити контакт» (Рис. 3.1.12.1);
- Видалення контактну особу Одержувача приватної особи неможливе.

Контактна	особа	×
Прізвище *	Тест	
lw'a '	Тест	
По-батькові	Тестович	
Номер телефону *	+380991234587	
Email		
Видалити контакт	Знішти Скасивати	

Рис. 3.1.12.1 Форма редагування контактної особи Одержувача юридичної особи

Номер телефону	- 380634568282	
Email		

Рис. 3.1.12.1 Форма редагування контактної особи Одержувача приватної особи

3.2.Заповнення дати створення відправлення

Фактична дата створення відправлення встановлюється за замовчуванням. Якщо відправка здійснюватиметься пізніше за дату створення ЕН, вкажіть фактичну дату відправлення. Після на кнопку 💷 у полі «Дата» з'являється календар, за допомогою якого змінюється дата (рис. 3.2.1).

	ндреса: гагаріна вул. 55 Контактна особа: Мохра Валентин Се Телефон: 0635445454	вич						Оголошена вартість*	грн.	
	 Платник Відправник: Київ, І 	313							о Додатково	
	• Форма оплати Готівка								 Зворотня доставка 	
l	⊜ Дата відправки								 Супроводжуючі документи 	
	15.04.2014				C	=	>	=	о Лодаткова інформація про відправлення	
	• Бажана дата доставки			Квіт	гень	2014		>		
		Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	C6	Нд	1	
		31	1	2	3	4	12	12		
		14	15	18	17	18	19	20		
		21	22	23	24	25	26	27		
Зава	антажити мобільний додаток для:	28	29	30	1	2	3	4	500 609 © 2008-2013 ТОВ «Нова пошта»	
Andr	nid Windows Phone Anale iOS	5	6	7	8	9	10	11	гарячої лінії Всі права захищені. Вихористання матеріалів даного сай	йту можливе

Рис. 3.2.1 Заповнення поля «Дата відправки»

3.3.Внесення інформації у блок «Відправлення»

Внесення параметрів відправлення здійснюється у наступній послідовності (рис. 3.3.1):

- Виберіть тип вантажу
- Вкажіть загальну вагу всього відправлення
- Вкажіть загальний об'єм відправлення
- Вкажіть кількість місць відправлення

дополюта онле

Створення відправлення Тут ви можете створити або відредагувати документ

Нати	сніть для зміни ВІДПРАВНИКА	Вантаж		•			
Місто:	Kviis	Загальна вага *	100	KT.			
Назва (або П. І. Б) ВІ Адреса: Контактна особа:	вта Блока Олександра вул. 10 Парков Володимир	Вага об'ємна	187.50	KT.			
Телефон:	0933939393	Загальний об'єм відправлення*	0.75	M ² .			
Нати	сніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА	Кількість місць *	1	WT.			
Місто: Назва (або П. І. Б) О	Дніпропетровськ Мохра Валентин Сергійович	Параметри кожно	Параметри кожного місця відправлення				
Адреса: Контактна особа:	Гагаріна вул. 33 Мохра Валентин Сергійович 0835445454	Оголошена вартість*		грн.			
renequon.		Опис відправлення *					
Платник Відпр	авник: Київ, В13	⊜ Додатково	о Додатково				
 Форма оплати 	Готівка	• Зворотня доставка					

Рис. 3.3.1 Внесення параметрів відправлення

Особливості внесення параметрів залежить від виду відправлення:

✓ Для виду відправлення «Вантаж» внесіть фактичну вагу та об'єм всього відправлення або інформацію про кожне місце відправлення (для автоматичного розрахунку об'ємної ваги). Якщо відомі фактична вага та об'єм або параметри кожного місця, загальні значення обчисляться автоматично. Для того, щоб вказати параметри кожного місця відправлення, натисніть на відповідну кнопку (рис. 3.3.2).

Нати	сніть для зміни ВІДПРАВНИКА	Вантаж					
Місто:	Київ	Загальна вага *		KT.			
Назва (або П. І. Б) Ві Адреса: Контактиа особа:	В13 Блока Олександра вул. 10 Парков Вородимир	Вага об'ємна	0.00	KT.			
Телефон:	0933939393	Загальний об'єм відправлення*		M			
Нати	сніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА	Кількість місць *		шт			
Місто: Назва (або П. І. Б) О	Дніпропетровськ Мохра Валентин Сергійович Гагаріа рика 22	Параметри кож	Параметри кожного місця відправлення				
Адреса: Контактна особа: Топефон:	Мохра Валентин Сергійович 0835445454	Оголошена вартість*		rpi			
		Опис відправлення *					
Платник Відпр а	авник: Київ, В13	о Додатково	• Додатково				
<i>Форма от тоти</i>	Forinya						

Рис. 3.3.2 Внесення параметрів для декількох місць відправлення

№ н/п	Об'єм		Ширина	Довжина	Висота		Bara факти	нна	Вага об'ємна			
1	1.000	м* або	100	см. 100	см. 100	см.	220	KT.	250.00	τ.		
2	0.75	м* або		CM.	CM.	CM.	240	KT.	187.50	σ.		
÷		м* або		СМ.	CM.	CM.		ĸr.		r.		
	* <u>M[*] a6o</u> <u>CM.</u> <u>CM.</u> <u>KT.</u> <u>KT.</u>											

Рис. 3.3.3 Внесення параметрів кожного місця для виду відправлення «Вантаж»

✓ Для виду відправлення «Палета» вкажіть ширину, довжину, висоту і фактичну вагу кожного місця окремо. Тип палети буде визначено автоматично залежно від внесених даних (рис. 3.3.4). Для цього необхідно внести значення довжини, ширини, висоти і фактичної ваги кожної палети.

Параметри кожного місця відправлення										×			
№ н/п	Об'єм		Ширина		Довжина		Висота		Вага фактична	a	Вага об'ємна		
1	1.000	M ³	100	CM.	100	CM.	100	CM.	100	KF.	612.00	KF.	
2	1.000	M ³	100	CM.	100	CM.	100	CM.	100	KF.	612.00	KF.	
3	1.000	M ³	100	CM.	100	CM.	100	CM.	100	KF.	612.00	KF.	
+		M ³		CM.		CM.		CM.		KF.		KF.	
						П							
						<u> </u>	1						
						Підтвер	одити	Відмінити					

Рис. 3.3.4 Внесення параметрів кожного місця для виду відправлення «Палета»
Для виду відправлення «Шини та диски» вкажіть кількість шин та (або) дисків (рис. 3.3.5). Вага відправлення обчислиться автоматично.

Шини-диски	•
Шина вантажна R 22,5	шт.
Шина вантажна R 17,5	шт.
Шина вантажна R 19,5	шт.
Шина вантажна R 20	шт.
Шина легкова R 13-14	шт.
Шина легкова R 15-17	шт.
Шина легкова R 18-19	шт.
Шина легкова R 20-21	шт.
Шина легкова R 23	шт.
Диск вантажний R 17,5	шт.
Диск вантажний R 19,5	шт.
Диск вантажний R 20	шт.
Диск вантажний R 22,5	шт
Диск легковий R 13-14	шт.
Диск легковий R 15-17	шт
Диск легковий R 18-19	шт.
Диск легковий R 20-21	шт
Диск легковий R 23	ШТ.

Рис. 3.3.5 Вибір виду шин та дисків

✓ Для виду відправлення «Документи» (рис. 3.3.6) максимальна вага документів становить 1 кг.

Телефон:

Місто:	Київ	Документи			
łазва (або П. І. Б) Ві Адреса:	101-10490661 Відділення №26 (до 30 кг на одне місце): вул.	Загальна вага *	0.1		117.
Кіквідзе, 31 (Верхня Теличка) Контактна особа: Русаков Євген Телефон: 380443555555	Кількість місць *	сць* 0.5] un	
Нати	сніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА	Огопошена вартість, грн*	0.01] rpi
Mieror		Опис відправлення *	Документи		

Рис. 3.3.6 Внесення даних для виду відправлення «Документи»

Після заповнення параметрів відправлення, вкажіть оголошену вартість, повний опис відправлення (оберіть із випадного списку, коли почнете вводити назву) (рис. 3.3.7).

Параметри відправлення	
Вантаж	•
Параметри кожного місця від	дправлення
Загальна вага *	1 Kr.
Вага об'ємна	250.00 KT.
Загальний об'єм відправлення*	1.0000 M ³ .
Кількість місць *	1 шт.
Оголошена вартість, грн*	1000 грн.
Опис відправлення *	Irp
© Додатково	Іграшки дитячі ігрові комплекти (пісочниці, гойдалки та ін)
Номер пакування	обігрівач підігрівач
Внутрішній номер замовлення Клієнта	Поліграфічна продукція

Рис. 3.3.7 Заповнення полів «Оголошена вартість», «Опис відправлення»

3.4.Замовлення додаткових послуг

Під час оформлення відправлення можна обрати додаткові послуги:

✓ Послуга «Зворотна доставка». Для одного відправлення можна замовити не більше двох видів зворотної доставки. Оберіть тип зворотної доставки із наявного списку та заповніть поле опису зворотної доставки (рис. 3.4.1).

Зворотня доставка

Немає зворотньої доста…	*
Документи	
Грошовий переказ	

Рис. 3.4.1 Вибір зворотної доставки

Якщо обрано зворотну доставку або додаткову зворотну доставку типу «Документи», вкажіть опис документа або оберіть підтип чи підтипи необхідних документів, а також вкажіть чи мають вони бути підписані, з печаткою або підписіні з печаткою (рис. 3.4.2).

Description		
документи		
Опис		
Підтипи документів:		
Довіреність		печатка і підпис 🗆
ТТН державного зразка(№1)	печатка 🗐	підпис 🗌
ЕН ТОВ "Нової Пошти"	печатка 🗐	підпис 🗆
Видаткова накладна	печатка 🖂	підпис 🗆
Акт ППВ	печатка 🗔	підпис 🗌
Міжнародна накладна		підпис 🗌
Бланк замовлення		підпис 🗆
Дії працівника Нової Пошти у разі н документів	неготовності	
Не видавати відправлення без документів		0
Зателефонувати Відправнику		0

Рис. 3.4.2 Вибір зворотної доставки типу «Документи»

У разі вибору типу зворотної доставки «Інше», внесіть опис зворотної доставки (рис.3.4.4).

0	Зво	ротня	дост	гавка
-	000	001101	HOO	

Інше	
Опис:	Валіза

Рис. 3.4.4 Вибір типу зворотної доставки «Інше»

У разі вибору типу зворотної доставки «Грошовий переказ», внесіть суму зворотної доставки (рис.3.4.5).

Грошовий переказ		•
	У відділенні	
	На картку	
Сума зворотної доставки:		грн.
Картка для отримання Грошового переказу:	оберіть картку <u>Немає доданих карт, перейти до</u> налаштуваннь.	Ŧ

Зворотня доставка

Рис. 3.4.5 Вибір типу зворотної доставки «Грошовий переказ»

Оберить спосіб отримання коштів «У відділенні» або «На картку».

Якщо список карток для отримання переказу порожній, додайте картку перейшовши за посиланням «Немає доданих карт, перейти до налаштуваннь.» та натисніть «Додати картку» (рис.3.4.6).



Рис. 3.4.6 Картки для отримання грошового переказу

Або через "Доступна знижка:"



				Активна	Ø (10)
				Активна	s
VISA				Активна	\$
Ознайомитисы	• з умовами здійснення грошової	о переказу на картку можна тут	+ Додати картку		

Рис. 3.4.6.1 Картки для отримання грошового переказу

Або через "Налаштування:"



NOVAPOSHTA.UA / Головна / Налаштування

тереказу	Псевдонім картки	Номер картки	Термін дії карти	Статус	
Зміна пароля	5167 ****9713	5167****9713	2019-03	Активна	
Контрагенти	_				
API 2.0	5457****4496	5457****4496	2020-10	Активна	
Сервіси	4149****0696	4149****0696	2021-02	Активна	1
			_		

Рис. 3.4.6.2 Картки для отримання грошового переказу

✓ Для замовлення послуги «Он-лайн кредит» вкажіть вид зворотної доставки «Кредитні документи» (Рис. 3.4.8). У разі вибору типу зворотної доставки «Кредитні документи» позначка напроти поля «Особисто в руки» встановиться автоматично (Рис. 3.4.8). Щоб підключити послугу «Он-лайн кредит,» зверніться до менеджера з продажу.

• Платник

□ Додатково

Відправник: Київ, test_tech01	Номер пакування	
Одержувач: Дніпропетровськ, Чичиков Павел Иванович	Внутрішній номер замовлення Клієнта	
Третя особа	Особисто в руки	
о Форма оплати	Суботня доставка	
	Доставка день-в-день	
Готівка	Під'йом на поверх	ПОВ.
● Дата відправки	 Зворотня доставка 	
27.05.2014	Кредитні документи	•
 Бажана дата та час доставки 	Опис:	

Рис. 3.4.8 Вибір типу зворотної доставки «Кредитні документи»

✓ Для замовлення послуги «Контроль підпису документів» (рис. 3.4.9) вкажіть вид зворотної доставки «Підписані документи» та оберіть платника (Рис. 3.4.10). Щоб підключити послугу, зверніться до менеджера з продажу.

Третя особа	Особисто в руки	× <
⊜ Форма оплати	Суботня доставка	
	Доставка день-в-день	
Готівка	Під'йом на поверх	пов.
⊜ Дата відправки	⊜ Зворотня доставка	
27.05.2014	 Підписані документи	•
🗢 Бажана дата та час доставки	Опис:	

Рис. 3.4.9 Вибір типу зворотної доставки «Підписані документи»

17.06.2014	Сума зворотної доставки: Грн. Немає дод. зворотньої доставки ✓
 Бажана дата та час доставки 	Платник зворотньої доставки
	Відправник: Київ, Тестовий Контрагент Відправник
	Одержувач

Рис. 3.4.10 Вибір платника зворотної доставки типу «Підписані документи»

✓ Послуга «Особисто в руки» передбачає гарантовану доставку відправлення Одержувачу особисто. Щоб замовити послугу, у відповідному полі встановіть відмітку (рис. 3.4.11). Під час оформлення ЕН з послугою «Особисто в руки» Вам буде доступна можливість вказувати та редагувати від однієї до 15 контактних осіб Одержувача включно. Щоб підключити послугу «Особисто в руки» зверніться до персонального менеджера.

При замовленні послуги дозволено додавати до 15 осіб включно.

При цьому перша особа завжди – одержувач (підтягується з «Дані одержувача»), решта 14 (чотирнадцять) - довільні одержувачі.

🗢 Платник		⊜ Додатково		
Відправник: Київ, 101-10490661		Номер пакування		
Одержувач: Київ, Приватна особа		Внутрішній номер замовлення Клієнта	221133	
Третя особа		Особисто в руки		
🗢 Форма оплати		Зазірний Андрій Андрійович		×
		Могильна Юлія Костянтинівна		× 🖉
Готівка		Заєць Олексій Олександрович		× 🖉
		Чорна Катерина Петрівна		× 🖉
 Дата відправки 		Безхлібна Ірина Олександрівна		× 🖉
15.07.2016		Алексеева Анна Сергіївна		× 🖉
🗢 Бажана дата та час доставки		Бовтік Сергій Юрійович		× 🖉
		Войналович Олександр Анатолійович		× /
		Волик Леся Вікторівна		× 🖉
		Дорошенко Андрій Олександрович		× 🖉
		Кінько Марина Олександрівна		× 🖉
		Махоня Олег Миколайович		× 🖉
		Митрофанова Альона Ігорівна		× 🖉
		Париста Алевтина Олексанлрівна		× /
		Приходько Олена Володимирівна		× 🖉
		Суботня доставка		
	Зберегти зміни	Відмінити		

Рис. 3.4.11 Заповнення поля «Особисто в руки»

✓ Щоб замовити доставку за адресою Одержувача в суботу, встановіть відмітку у полі «Суботня доставка» (рис. 3.4.12).

 Платник Відправник: Київ, В13 	⊜ Додатково	\odot
		Допомога онлайн
о Форма оплати Готівка	Номер пакування	
	Внутрішній номер замовлення Клієнта	
© Дата відправки 15.04.2014	Суботня доставка	V
	Доставка день-в-день	
 Бажана дата доставки 	Під'йом на поверх	пов.
	Оплата за дорученням:	грн.

Рис. 3.4.12 Заповнення поля «Суботня доставка»

• Платник Відправник: Київ, В13	⊜ Додатково	
о Форма оплати Готівка	Номер пакування	
	Внутрішній номер замовлення Клієнта	
 Дата відправки 15.04.2014 	Суботня доставка	
	Доставка день-в-день	
 Бажана дата доставки 	Під'йом на поверх	10 пов.
	Оплата за дорученням:	грн.

Рис. 3.4.13 Заповнення поля «Підйом на поверх»

✓ Замовлення послуги «Контроль оплати» (рис. 3.4.14) доступне в особистому кабінеті після підписання додаткової угоди до Договору про співпрацю з компанією ТОВ «Нова Пошта».

о Платник Відправник: Київ, В13	⊜ Додатково		
о Форма оплати Готівка	Номер пакування		
	Внутрішній номер замовлення Клієнта		
о Дата відправки 15.04.2014	Суботня доставка		
	Доставка день-в-день		
о Бажана дата доставки	Під'йом на поверх		nos.
	Контроль оплати:	300	грн.

Рис. 3.4.14 Заповнення поля «Контроль оплати»

Вкажіть номер пакування, у відповідному полі (рис. 3.4.15)

 Платник Відправник: Київ, В13 	⊜ Додатково	
о Форма оплати Готівка	Номер пакування	112
	Внутрішній номер замовлення Клієнта	
Дата відправки 15.04.2014	Суботня доставка	
	Доставка день-в-день	
⊜ Бажана дата доставки	Під'йом на поверх	пов.
24.04.2014	Оплата за дорученням:	300 грн.

Рис. 3.4.15 Заповнення поля «Номер пакування»

Якщо відправлення необхідно доставити пізніше фактичної дати доставки (застосовується тільки для послуги «До дверей»), замовте послугу «Бажана дата доставки» (рис. 3.4.16).



Рис. 3.4.16 Замовлення послуги «Бажана дата доставки»

 Для доставки відправлення на адресу в певний часовий діапазон використайте послугу «Доставка в часові інтервали». Послуга доступна для всіх обласних центрів України. Для замовлення послуги після вибору Відправника вкажіть необхідний часовий інтервал доставки у відповідному полі (Рис. 3.4.17)

Дата відправки 17.06.2014 Бажана дата та час доставки 18.06.2014 Впродовж дня ▼ 09:00 - 12:00 12:00 - 15:00 15:00 - 18:00 18:00 - 21:00

Рис. 3.4.17 Замовлення послуги «Доставка в часові інтервали»

Щоб вказати додаткову інформацію про документи, що супроводжують відправлення, заповніть поле «Супроводжуючі документи». (рис. 3.4.18). Поле «Додаткова інформація про відправлення» використовується для фіксації будь-якої додаткової інформації, що не зазначена в обов'язкових для заповнення полях (наприклад, IMEI телефону, номер замовлення, серійний номер) (рис. 3.4.18)

Платник Відправник: Київ, В13	о Додатково
Форма оплати Готівка	• Зворотня доставка
о Дата відправки 15.04.2014	 Супроводжуючі документи
⊜ Бажана дата доставки	Акт <u>і податкова</u> наклдана
24.04.2014	● Додаткова інформація про відправлення
	Серійний номер товару "3223232"

Рис. 3.4.18 Заповнення поля «Супроводжуючі документи» та «Додаткова інформація»

Послуга «Контроль пономенклатурної передачі» дає можливість Відправнику замовити контроль розпакування та перерахунку кожної одиниці відправлення для передачі Одержувачу. Щоб замовити послугу, в поле «Експедирування» внесіть кількість одиниць перерахунку (рис. 3.4.19). Щоб підключити послугу, зверніться до менеджера з продажу.

Відправник: Київ, Тест СозданВИС	Номер пакування		
Одержувач	Внутрішній номер замовлення Клієнта		
Третя особа			
	Суботня доставка		
о Форма оплати	Доставка день-в-день		
Безготівковий	Під'йом на поверх		ПОВ.
Готівка			
	Оплата за дорученням:		грн.
● Дата відправки	Експедирування	20	
11.06.2014	Забрати довіреність		

Рис. 3.4.19 Приклад замовленої послуги «Експедирування»

Послуга «Забір довіреності» дає можливість Відправнику замовити передачу відправлення особі, якщо на неї виписана довіреність. На адресі Одержувача перевіряється наявність/правильність оформлення довіреності та повертається Відправнику зворотною доставкою документів (при замовленні зворотної доставки). Для замовлення послуги, у відповідному полі встановіть відмітку (рис. 3.4.20). Щоб підключити послугу «Забір довіреності», зверніться до менеджера з продажу.

Тест СозданВИС		L	
Одержувач	Внутрішній номер замовлення Клієнта		
Третя особа			
	Суботня доставка		
о Форма оплати	Доставка день-в-день		
Безготівковий	Під'йом на поверх		пов.
Готівка			
	Оплата за дорученням:		грн.
о Дата відправки	Експедирування		
11.06.2014	Забрати довіреність	V	

Рис. 3.4.20 Приклад замовленої послуги «Забір довіреності»

3.5.Вибір платника

У полі «Платник» вкажіть платника послуг доставки (рис. 3.5.1) та оберіть форму оплати (рис. 3.5.2). Безготівковий розрахунок вказується тільки, якщо між платником послуг і ТОВ «Нова Пошта» укладено договір.

Нати	сніть для зміни ОДЕРЖУВАЧА	Загальний об'єм відправлення* М ³ .
Місто: Київ		Кількість місць *
Назва (або П. І. Б) О Іванов Іван Іванович Адреса: Бажана Миколи просп. 3 кв. 21 Контактна особа: Іванов Іван Іванович Телефон: 0991234567	Оголошена вартість* грн.	
	Опис відправлення *	
о Платник		о Додатково
Відправник: Київ, test_tech01		 Зворотня доставка
	Одержувач: Київ, Іванов Іван Іванович	
Третя особа		 Супроводжуючі документи

Рис. 3.5.1 Вибір платника

	Номер пакування	
	Внутрішній номер замовлення Клієнта	
Безготівковий		
Готівка	суютня доставка	
	Доставка день-в-день	

Рис. 3.5.2 Вибір форми оплати

Вартість доставки відправлення відобразиться в друкованій формі ЕН у полі «Вартість доставки» (рис. 3.5.3). Щоб відключити вивід інформації про вартість доставки в друкованій формі ЕН зверніться до менеджера з продажу.

	товарно-транспортна накладна 20 2900 0123 12	.№ від 19" березня 2014 р. 40	
	Інформація про Відправника	Інформація про відправлення	НОВА ПОШТА
	Исто-	Reversion of the second s	- лідер експрес-доставки
	павая форму від наско-с Гриватна розбал	5 un e 103,339 e	0 - 800 - 500 - 609
	ТОВ Тефія	Контрольна вага 👘	
	Адраса, зарки забераться артовальни)	Croroules aprices 2/2 milliones	Додаткові послуги
	Гостомель, Леніна 141-П	4908,95 Грн. коробка	
		Toped and appearance	Час доставки
	383688958545	TEXHWE	Палетування Підйом вантаку Слуск вантаку Клиноти пелет Клиноти гравока Клиноти правов
Deview 1		120314_3181_025_100314_3181_025_103314_3181_025_120314_	
варіант і	C) & externe cools (non-cre)	2161-085, 180314-2161-085	Spins to April Speckytere
	Пшерозченко Елена Ивановна	Тип послуги	Chic sersex
	WEAY	Тип послуги Х "Леері-Леері" Сулал-Сулал"	Зворотна Х підписана 5 ТТН
Заповнене поле «Вартість доставки»	Сімфе	"Двері-Склад" Склад-Двері"	
······································	Інформація про Оль	Сторона що спрачує послуги	доставки приме (тоо терки)
у друковани формі і і н	Отъ Сшарропо	Х Відправник Одержуван Трета особа	Представник Одержувача
	Hana bost sto environ Construction	Сргать доством, го	
	САВ-ДІСТРИБЬЮШН ТОВ	404.54	
	Annual III no contacture an entertained	Готівковий розрахунок 💢 Безготівковий розрахунок	
	вул. Балаклавська, 68	№ району Представник ТОВ "НОВА ПОШТА" *	Пасторти дан: для факчик: соб)
		Dana, M. G., Hone	
			Concernance of Boldstee
	(T) & contentiol coopy (non-long)	из розвини изблано орарти (такот жил розкодано на	Додаткова інформація про відправлення
	Фиротов Денис	celti www.novepointe.ue, coverbourevel reactions executive taCopowerd gina regeomative personal regionale executive	77404525,77408085,77411018,77421782,
		Denie Representa nevania	
			Contraction and the second sec

E Lucaso do name TM, espa you TCE (Heal Fear (Level) a Udd), not all cardinal parts cannot equal comply of programmer parts interferences and a sample equation of the sample cardinal parts and the sample equation of the sample cardinal parts and the sample cardinal parts and

Рис. 3.5.3 Заповнене поле «Вартість доставки» у друкованій формі ЕН

3.6. Збереження створеного відправлення, створення шаблонів

Після заповнення полів форми створення ЕН, збережіть відправлення, натиснувши кнопку «Створити документ» (рис. 3.6.1).

Місто: Назва (або П. І. Б)	Місто: Дніпропетровськ Назва (або П. І. Б) Мохра Валентин Сергійович Адреса: Гагаріна вул. 33		Параметри	кожного місця відправлення
Адреса: Контактна особа: Телефон:	Гагаріна вул. 33 Мохра Валентин Сергійович 0635445454		Оголошена вартість*	300 гр
			Опис відправлення *	Холодильник(и)
о Платник Відпр а	авник: Київ, В13		о Додатково	
о Форма оплати Г	отівка		• Зворотня доставка	
 Дата відправки 	15.04.2014		 Супроводжуючі док 	ументи
🗢 Бажана дата до	ставки		о Додаткова інформа	ція про відправлення
	24.04.2014	=		
		Створити документ	Створити чернетку	

Рис. 3.6.1 Збереження створеної ЕН

Для збереження цього відправлення у списку шаблонів встановіть позначку «Створити шаблон». (рис. 3.6.2).

 Платник Відправник: Київ, В13 		о Додатково
о Форма оплати Готівка		 Зворотня доставка
 Дата відправки 16.04.2014 		• Супроводжуючі документи
• Бажана дата доставки		 Додаткова інформація про відправлення
	Створити документ	Створити шаблон

Рис. 3.6.2 Збереження створеного шаблону

Щоб продовжити роботу на сторінці створення нового відправлення після його збереження у журналі ЕН, встановіть відмітку «До створеної ЕН». Щоб створити нову ЕН, натисніть «Створити наступну ЕН». Щоб повернутись до журналу ЕН, натисніть на відповідну кнопку. Щоб надрукувати створений документ, натисніть кнопку «Друк» та оберіть потрібний варіант друку зі списку. (рис. 3.6.3)



Рис. 3.6.3 Повідомлення про створення нової ЕН

4. Операції зі створеними відправленнями

Піктограми, розміщені у журналі відправлень, дають можливість обрати та виконати потрібну операцію зі створеним відправленням (рис. 4.1)

8 -

Q-

*

С С — Друк маркувань в заданому форматі

— Редагування ЕН (тільки не була роздрукована), створення нової ЕН на основі обраної (використання як шаблону), пошук ЕН створеної на підставі обраного документа

- Додавання ЕН до відомостей
 - Видалення ЕН
 - Відновлення ЕН

		*	1 → ӨД	рук 🕞 📥 Додати ЕН до реест	гру 👻 🗄 Сформувати звіт	• 🔒 Видалити Е	H O Hanai	штування Оплата в	артой Всі	-		
Номер ЕН Внутріш	ні 🔹 Дата та ч 🔹	28.10.2016 (28.10.2016	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	• Оголошен	Кількість і	Вартість /	Статус 🔶	C ×
2060000054530	28.10.2016 11:56:02	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. З кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	1	60. <mark>0</mark> 0 грн.	Замовлення в обробці	
g 2060000054529	28.10.2016 11:55:29	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. З кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	1	60.00 грн.	Замовлення в обробці	0 · 0 ·
g 2060000054528	28.10.2016 11:55:20	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. З кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	1	60.00 грн.	Замовлення в обробці Роздруковано Видалено	0 · 0 ·
3						90. <mark>0</mark> кг.	3.00 грн.	3	0.00 грн. 180.00 грн. 0.00 грн.			

Рис. 4.1 Операції з відправленням

Всі створені відправлення можна відсортувати за наступними параметрами: «Активні», «Видалені», «В реєстрі», «Всі» використавши фільтр зображений на Рис. 4.2.. За замовчуванням встановено відображення тільки Активних ЕН.

		+	1 → ӨДру	к 👻 📥 Додати ЕН д	о реестру 👻 🗍 Сформувати звіт	• 🗎 🖹 Видалити Е	н Ф Налаш	пування Оплата	картой Активні	•	
Номер ЕН 💽 Внутрішні 🕇	🗧 Дата та ч 🗢	28.10.2016 (28.10.2016	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	• Оголошен	Kir B peect	рі ть /	Статус 🗢 🗢 🗙
2060000054532	28.10.2016 12:30:37	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. 3 кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	Ba	с 60.00 Грн.	Замовлення в обробці Роздруковано
2060000054531	28.10.2016 12:07:41	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Хрещатик вул. 42а	Київ 101-10476166 Відділення №2: вул. Бережанська,9 (Оболонь Лугова)	380991234567 Тест Тест Тестович	500.0 кг.	0.01 грн.	1	281.00 грн.	Замовлення в обробці Роздруковано
2060000054529	28.10.2016 11:55:29	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. 3 кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	1	60.00 грн.	Видалено Роздруковано
j 2060000054528	28.10.2016 11:55:20	28.10.2016 00:00	28.10.2016	Київ Ембарго ТОВ(ел) Леніна (Бортничі) вул. 7 кв. 2 5	Київ Приватна особа Бажана Миколи просп. 3 кв. 21	380991234567 Тест Тест Один	30.0 кг.	1.00 грн.	1	60.00 грн.	Замовлення в обробці Роздружовано
4						590.0 кг.	3.01 грн.	4	0.00 грн. 461.00 грн. 0.00 грн.		

Рис. 4.2. Операції з відправленнями

4.1.Дії з позначеними відправленнями

Після встановлення відміток відкривається меню вибору операцій, які можна виконати із обраними відправленими (рис. 4.1.1):

- Кнопка «Видалити» призначена для видалення позначених відправлень.
- Кнопка «Відмінити» призначена для скасування створення позначених відправлень.

			HOB 15 POKIB	А ПОЦ для тебе	ATL		test_tech01	🗲 Виоід	Пошук по са Укр Рус	айту Eng	له	(С) Допомога онлайн	
		0	Створити ЕН	EH Pe	естри До	жументація	Налаштув	ання					
		NOVAR	POSHTA.UA / Головн	а / Список ЕН									
					1 >	Арук 🗸 🕹 Дод	ати ЕН до ресс	стру 🖕 🔲 Сформуват	звіт 🗸 👔	йидалиги EH 🛛 🛊 Н	алаштування		
🔲 Номер ЕН 💌 Внутрішні 🗢	Дата та ч: 🗢	02.08.2016 (02.06.2016 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara	🕈 Оголошен 🕈	Кількість і	вартість д 🕈	Статус 🗢	Дата достав 🗧 Фактична да 🗢 Фактични 🛛 🗙	
2060000061782 12121212	02.08.2016 16:47:48	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
፼ 2060000061781 12121212	02.08.2016 16:47:42	02.06.2016 12:00	02.06.2016	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	
2060000061780 12121212	02.06.2016 16:47:33	02.08.2016 12:00	02.08.2018	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Столичне шосе 103 кв. 1	Харків Александр Чумаков Вул. Заліська За/23а	380991234567 Александр Чумаков	250.0 кг.	1000.00 грн.	1	680.00 грн.	Замовлення в обробці	03.06.2016	

Рис. 4.1.1 Операції з обраними відправленнями

4.2.Друк та/або збереження друкованих форм ЕН та маркувань

Натиснувши на кнопку «Друк» (Рис. 4.2.1) можна обрати один з декількох доступних можливостей в залежності від поставленої задачі:

- Друк ЕН, PDF;
- Друк ЕН, HTML;
- Друк маркувань, HTML;
- Друк маркувань типу «зебра», HTML;
- Друк маркувань типу «зебра», PDF;
- Налаштування друку.

Натиснувши «Друк ЕН, PDF» (Рис. 4.2.1) можна вивести на екран друковані форми обраних відправлень у форматі PDF які будуть доступні для збереження та друку. (Рис. 4.2.2)



Рис. 4.2.1 Вибір однієї з можливостей друку

№ 20600000051898 08.06.2016 17:04:28 2016-06-09 00:00:00	нова пошта	
Інформація про Відправника	Інформація про відправлення	НОВА ПОШТА
таранник КИЇВ азва фірмин або П.І.Б. привалної особи	Кількість місць Фактична вага 3 шт. 10 мг. 10.75 кг	www.novaposhta.ua 0 - 8 0 0 - 5 0 0 - 6 0 9
/B-014145	Оголошена вала ~ Али Столошена валасть Внд пакувания	Додаткові послуги
аділення №5: вул. Федорова, 32 (м. лімпійська)	при.	Представник Одержувача
аран	Нерозпізнаний вантаж	Дата Час Посада
0991234567	Документи, що супроводжують відправлення	
5. контактної особи (позністко)		R.L.5. (noexicno)
ест Тест	Тип послуги	Паспортні дані (для фізичних осіб)
Філія-одержувач	Х "Двері-Двері"	Підлис, печатка Одержувача
Вінниця	Сторона, що сплачує послуги	
Інформація про Одержувача	Х Відправник Х Готівковий розрахунок	Додаткова інформація про відправленн
вінниця	59 грн. (П'ятдесят дев'ять гривень 00	11
на фірми або П.I.Б. приватної особи	копійск)	11
01-10476166	Представник ТОВ "Нова Пошта"*	41
еса (куди доставляється відправлення)	Дата, П.I.Б., підлис	11
рещатик вул. 1		
е\$он	2 умования публічної оферти (текст якої разніцено на сайті чими лочарав/такца) санайскиганняй та згоден. Відправлення	11
0991234567	Підпис Відправника, печатка	11
5. контактної особи (повністю)		-
аст Тест Тестович	119	Номер замовлення

Рис. 4.2.2 Друкована форма ЕН у форматі PDF

Натиснувши «Друк ЕН, HTML» (Рис. 4.2.1) можна вивести на екран друковані форми обраних відправлень які будуть доступні для друку. (Рис. 4.2.3)

Натиснувши «Друк маркування, HTML» (Рис. 4.2.1) можна вивести на екран друковані форми маркувань для обраних відправлень які будуть доступні для друку. (Рис. 4.2.4)

Інформація про Відправника Исто- всяка фідан ибо П.Г.В., пранитика особа ЦУБ-014146 Адрасаї закрая забарається відправетники Віддатники Nicharacti відправетники (Віддатники Nicharacti відправетники)	Інформація про відправлення Останасть мада Фиктична маги иста 3 рг. 10 у 10 /с. уг Контрольна жила раді пасумання пастать Бад пасумання пастать Этри. 1 три.	HOBA (IOUITA www.rbxoppohta.ca 0 - 300 - 500 - 609
Anadon 380001234987	Рерхолонения кантах Дакументи, що супроведжують відправетнени	Податнові воолуги
11.54.745.7	Тип послуги	
LI 5. KONTAKTHOI OCODA (ITORHCTIC)	X "liseni-liseni"	Предотавник Одержувача
BET THET	Сторона що орвания роспити	para cos incasa
Філія-одаржувач	X Sigrpeeres X Fortexaed poperyeax	(13.6. (naeecto)
Вінниця	Septions gootsees, ps. Rener manage	
Інформація про Одержувача	Descriment TOS "HOSA DOUTA" *	Decruptive game (game decruptive actions)
CTO- BINHALDI	Arra, FLES., rigna:	Access contractions of the
алы фрам або П.П.Б. граватної особи		Chamevees
01-104/8188	3 уновнам публічно обзарти (пакот яко розвіднно на раті уник походовіть цеї раневізателені та этодон распрактични заборонники для пракоточни рановід.	Додатнова інформація про відправлення
дряся (куда достивляються валравляния)	Parana Satramenia mentra	
fearfaile sAur 1	Ni ostovy	
HOLE HOLE HOLE HOLE HOLE HOLE HOLE HOLE	100 Contraction 100	
80381234587	119	Howen anyospanies
		Trading with the first of
LLS KONTAKTHO OCUSH (NORMETRE)	1423(6)	20 C

3. шліходи підпосвена ТТН, надже зліду ТОВ «Наки Пашти» на обрабку кака періонального данах та наднени доступу до періональног, динах пратия охобан з контою наднени послу кана ТОВ «Наки Пашти», поздучия, що отранае послу кана ТОВ «Наки Пашти», поздучия, що отранае послу кана ТОВ «Наки Пашти», поздучия, що отранае послу кана ток наднения данахо. чобокля періонанных динах праводную, що отранае правление по включение неформаці про кана до баки періонального данахо. ТОВ «ТОВ «Наки пашти», поздучия, що отранае правление по включение данахо. "Тар. ТОВ «Наки пашти» паке для накари накари накари надполнителя данахо. "Тар. ТОВ «Наки пашти» накари накали, ракотрана канали надполнителя "Акана пашти" накари накали перетони данахо падпонани такари накари накари накари накари накари накари послу Канария на канари накари накари накари правления данахо. "Изв. ТОВ «Наки пашти» накари накари ракари ракотрана канари на правони данахо. Изв. ТОВ «Наки пашти» накари накари ракари ракотрана канари накари нак

Рис. 4.2.3 Друкована форма ЕН у форматі НТМL



Рис. 4.2.4 Друкована форма маркування

Натиснувши «Друк маркувань типу «зебра», HTML» (Рис. 4.2.1) можна вивести на екран друковані форми маркувань для принтеру типу «зебра» у кількості, що дорівнює кількості місць, вказаних в ЕН. Виведені на екран друковані форми будуть доступні для друку. (Рис. 4.2.5)



Рис. 4.2.5 Друкована форма маркування для принтера типу «зебра»

09.06.2016 p / 09.06.2016 p LVB-014145	Ha	друковано: 09.06.2016 р.	=
Тест Тест Відділення №5: вул. Федорова, 32 тел. 380991234567	(м. Олімпійська)	1/2	
	ЗКИЇВ		
Киї	B]=
101-10476166 Тест Тест Тестович Відділення №1: вул. Червої (Корчувате) тел.3809912345	нопрапорна, 34 67		
Вага: 12.00кг (Факт.) Вартість до	ст.: 63грн.(аідпр., безг-ка)	1	1=
			_
	жжжж	ж ШШШШ	7
20 6000 0 0050305 / 006205 p UCA 4H46 Tert Ter Tert Ter	ЖЖЖЖ 		
20 6000 0 00.00.2016 p /00.06.2016 p UX8-014145 Tex Texr Bilaqlamma Mc: nyn. Федорова, 32 Ten, 380991234567	ЖЖЖЖ 005 1900 ни (м. Onlumike.ua)	CX 0 0001 Miclie 2/2	
20 6000 0 0052016 p / 00 04 2016 p UVB d14146 Tex TexT Blagtnemen Net: syn. Федорова, 32 Ten. 380991234567	ЖЖЖЖ 005 1900 (и. Опімпіяська) ВКИЇВ	ож 0 0001 місце 2/2	
20 6000 00 00 05 05 0 10 00 4 20 5 p 10 06 20 16 0 10 0 10 10 10 06 20 16 10 10 10 10 06 20 10 10 10 10 06 20 1	ЖЖЖЖ 005 190 («. Олімпійська) ВКИЇВ	CX 0 0001 0 0001 Micue 2/2	

Рис. 4.2.6 Друкована форма маркування для принтера типу «зебра» в форматі PDF

Кнопка «Друк маркувань типу «зебра», PDF» (Рис. 4.2.1) дозволяє вивести на екран друковані форми маркувань для принтеру типу «зебра» у кількості, що дорівнює кількості місць, вказаних в ЕН. Виведені на екран друковані форми будуть доступні для збереження та друку. (Рис. 4.2.6) Натиснувши «Налаштування друку» (Рис 4.2.1) можна здійснити наступні налаштування друку обраних ЕН (Рис. 4.2.7):

- Формат друку;
- Кількість копій;
- Тип шаблону.

Натиснувши на стрілочку з правого боку поля «Формат друку» (Рис. 4.2.8), з випадного списку можна обрати один з наступних варіантів:

- ЕН А4 (Один аркуш А4 вміщає до двох ЕН обраного відправлення);
- ЕН А5 (Один аркуш А5 вміщає одну ЕН обраного відправлення);
- Маркування.

Натиснувши на стрілочку з правого боку поля «Кількість копій» (Рис. 4.2.9), з випадного списку можна обрати необхідну кількість копій ЕН які необхідно зберегти або роздрукувати.

Формат печати:	EH A4		
Количество колий:	1		
Тип шаблона:	HTML		3
		1	Друк

Рис. 4.2.7 Меню налаштування друку обраних ЕН

Формат печати:	EH A4	. (
	EH A4	
Количество колий	EH A5	
	Маркировка	
Тип шаблона.	HIWL	
		Лоух

Рис. 4.2.8 Випадний список поля «Формат друку»

Формат печати:	EH A4	
Количество копий	1	0
	1	
Тип шаблона:	2	
	3	
	4	
	5	
	6	

Рис. 4.2.9 Випадний список поля «Кількість копій»

Натиснувши на стрілочку з правого боку поля «Тип шаблону» (Рис. 4.2.10), з випадного списку можна обрати тип «HTML» або «PDF», відповідно до обраного шаблону буде виведено на екран друковані форми ЕН або маркування для подальшого друку або збереження.

⊖Друк - ±А	адати EH до ресстру	•	ПСфар
Формат печати:	EH A4		•
Количество колий.	1		
Тип шаблона:	HTML		0
a necontecco	HTML		
	PDF		

Рис. 4.2.10 Випадний список поля «Тип шаблону»

Для того щоб зберегти друковану форму ЕН або маркування у форматі PDF у браузері Google Chrome виконайте наступні дії:

- Натисніть кнопку «Друк» (Рис. 4.2.1) та оберіть з випадного списку один із наступних доступних варіантів:
 - Друк ЕН, PDF;
 - Друк маркувань типу «зебра», PDF;
 - Налаштування друку.
- 2. Виконайте Крок 2 з Рис. 4.2.11;
- 3. Виконайте Крок 3 з Рис. 4.2.11.

	Annillaura	A		
	60 Сохранить как			
	🛛 🔁 - 📕 + Компьютер + Новый том (D:) + temp + 🗸 -	P Fouce: temp P		
	Упорядочить 💌 Новая папка	j= • 0 -	- Vno	u 7
	🍌 downloads (2) 🔺 Имя	Дата изменения Тип	nap 21.03.2014	K Z
	Библиотеки В видео Э Документы № Изображения Музыка Компьютер	12.03.2014 9:55 Папка с файлами	Нати «Збе обра	сніть на кнопку регти » для збереження ного варіанта
Крок З	— Новый том (D:)			
Виберіть місце та назву файла і натисніть кнопку « Зберегти »	Доступные ресу +	, Содранить Отмена	- Hugo 21.03.2014	Q Q 💾 🗐

Рис. 4.2.11 Збереження в Google Chrome друкованої форми або маркування в форматі PDF

Для того щоб зберегти друковану форму 20 2900 0133 1453 2900 0133 1405 ЕН або маркування у форматі PDF у 1 браузері Internet Explorer виконайте геки 🕨 Документы 🕽 Библис наступні дії: 0 Упорядочить 🔻 Новая папка 111 V 1. Натисніть кнопку «Друк» (Рис. Библиотека "Документы" 👉 Избранное 🕮 Недавние места Крок 3 4.2.1) та оберіть з випадного Рабочий стол 📙 Центральне_від/ списку один із наступних] Мои полученные файлы 12.03.2014.11-08 _ downloads (2) Виберіть місце та назву Надр. 21. доступних варіантів: файла і натисніть 🔚 Библиотеки Крок 2 Н Видео кнопку «Зберегти» Друк ЕН, PDF; Документы 29 📔 Изображения Друк маркувань типу «зебра», Натисніть на кнопку 👌 Музыка «Зберегти» для збереження PDF; обраного варіанта Имя файла: indexpd • Налаштування друку. Тип файла: Adobe PDF Files (*.pdf 2. Виконайте Крок 2 з Рис. 4.2.12; Сохранить 🕒 Скрыть папки 3. Виконайте Крок 3 з Рис. 4.2.12. (Dast) B Надр. 21.

Рис. 4.2.12 Збереження в Internet Explorer друкованої форми або маркування в форматі PDF

Для того щоб надрукувати декілька копій маркування виконайте наступні дії:

- Натисніть кнопку «Друк» (Рис. 4.2.1) та оберіть з випадного списку «Налаштування друку»;
- В формі, що з'явилася (Рис. 4.2.13), оберіть :
 - Формат друку «Маркування»;
 - Кількість копій від 1 до 6;
 - Тип шаблону «HTML» або «PDF»;
 - Друк маркувань (у разі необхідності) – у формі, що з'явиться після натискання «Налаштувати» оберіть: а.горизонтальний або вертикальний друк b.з якого місця почати друк.
- 3. Натисніть кнопку «Друк».



Прук маркування: оберіть місце з якого понати прук				
Горизонтальний друк	Вертикальний друк а			
1	2			
3	4			
5	0			
7	8			

Рис. 4.2.13 Налаштування друку та кількості копій маркувань

4.3.Налаштування параметрів друку в браузері

Для друку маркувань та ЕН з браузера:

- використовуйте аркуші формату А4;
- друкуйте на принтері з високою якістю друку;
- встановлюйте 100%-й масштаб друку;
- на одному аркуші друкуйте лише одну сторінку;

- встановлюйте книжну орієнтацію сторінки;
- видаляйте колонтитули, додані за замовуванням;
- контролюйте якість надрукових матеріалів.

Не рекомендується використовувати браузер Opera, Internet Explorer оскільки штрих-коди ЕН, маркувань і реєстрів відправлень, роздруковані з цього браузера, не зчитуються під час сканування.

Для коректного друку маркувань HTML-версії необхідно використовувати виключно браузер Chrome актуальної версії.
4.3.1. Особливості роботи з Google Chrome

Щоб налаштувати параметри друку:

- Виберіть книжну орієнтацію сторінки.
- Оберіть значення поля «Поля» «Мінімальні» (Рис.4.3.1.1)
- Колонтитули, встановлені за замовчуванням, не відображаються.
- Оберіть масштабування 100%.
- Функція попереднього перегляду сторінок доступна з 12 версії браузера

Печать	
Всего: 1 стран	ница Сохранить Отмена
Принтер	Coxpанить как PDF Изменить
Страницы	 Все Например: 1–5, 8, 11–13
Раскладка	Книжная 👻
Размер бумаги	Α4
Поля	Минимальные 🔻

Рис. 4.3.1.1 Налаштування параметрів друку у браузері Google Chrome

Параметри друку на принтері типу «зебра»

Стандартні налаштування параметрів принтера типу «зебра»:

- розмір маркування 4х3;
- якість зображення 215 dpi.

Кількість роздрукованих маркувань дорівнює кількості місць відправлення. (Рис 4.3.1.2).

× Свойства принт	epa — «Zebra-ZTC-GK	420t» на localhost
Настройки	Общие	
Политика Управление пости	Media Size:	Label - 4 x 3" 🔻
Параметры принте Параметры заДани	Output Resolution:	215 DPI V
Уровни чернил/тон	Output Darkness:	Dark 🔻
	🖾 Cut Labels	
		Применить Отменить ОК

Рис. 4.3.1.2 Налаштування властивостей принтеру типу «зебра»

4.4.1. Спосіб оформлення замовлення

Повернення можливо оформити трема способами, обравши ЕН (1):

1. Через головне меню: «Додаткові послуги» - «Повернення відправлень» (2):



Рис. 4.4.1.1 Замовлення на повернення відправлення: Спосіб 1

Якщо ви необрали ЕН система запропонуе вам його ввести:



Рис. 4.4.1.2 Замовлення на повернення відправлення: Спосіб 1. Альтернативне введеня данних

УВАГА: Ви можете оформити повернення на ЕН оформлені у відділенні.

2. Через додаткові технічні параметри обробки замовлення в обраній ЕН (1-2):

			< 1 → ⊕A	ірук 🗸 🛓 Дода	и ЕН до ресстру	Сформувати	useir 🖕 📵 B	адалиги ЕН 🛛 🗛 На	паштування 🛓	фполнительные услуг	сплати	и карткою Активні	•	
🛛 206000018 💌 Внутрішні 🕈	Дата та ч; 🗢	28.12.2016 (13.02.2017 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон одеј	Bara	• Оголошен •	Кількість і 单	Вартість д 单	Статус 🗘	Дата достав 🗢	Фактична да 🗢	Фактични С х
₽ 20800001878428	09.02.2017 16:52:49	28.12.2016 00:00	09.02.2017	Київ "Азов Петролеум ЛЛС" ТОВ Відділення №1: вул. Пирогівський шлях, 135	Біла Церква Трохименко Білоцерківський р-н. Іванівка, Автопарковая ул. буд. 20	380991234567 Тест Тест Тестович	25.0 кг.	500.00 грн.	1	108.00 грн.	Замовлення в обробці	10.02.2017)	
1						25.0 кг.	500.00 грн.	1	0.00 грн. 108.00 грн. 0.00 грн.					

Рис. 4.4.1.3 Замовлення на повернення відправлення: Спосіб 2

Після натиснення кнопки «Повернення відправлень» необхідно обрати адресу повернення та підтвердити вибір:

Выберите адресс 1	
м. Київ, Відділення №8, вул. Щекавицька, 466	
м. Київ, Відділення №5, вул. Федорова, 32 ПБ	
м. Краматорськ, Відділення №1, вул. Ювілейна, 17 (Декор Сервис)	
м. Одеса, Відділення №16 (до 30 кг на одне місце) вул. Академіка Корольова, 1	
Подтвердить выбор	

В замовленні необхідно вказати:

- Форму оплати (1)
- Причину повернення (2)
- Підпричину повернення (3)

Після зазначених параметрів підтвердити стоворення замовлення (4).

Homep EH L	Выберите заказчика услуги (
2060000056018	Отправитель
Город і	Контрагент (
Кив	Бета Реда Україна ТОВ******
Адрес 1	Контактное лицо ;
м. Київ, Відділення №8, вул. Щекавицька, 466	Лисак Ігор Анатолійович
Плательщик (Выберите форму расчета "
Получатель	Безготівковий
Причина возврата (Подтип причины возврата ;
Відмова Одержувача Відправник відмінив доставку відправлення	> (3)

У випадку успішної спроби замовлення заявки на повернення, система проінформує наступним повідомленням з номером заявки на повернення:

но				
45				
	До списку заявок			
	45	но 45 До списку заявок	но 45 До списку заявок	но 45 До списку заявок

4.4.2 Інформація про замовлення на повернення

1. Для перегляду інформації, необхідно перейти до списку заявок на додаткові послуги(1-2):

∢‡⊧ но	ОВА ПОШТА	Ст Виойд
• Створити ЕН	ЕН Ресстри Документація Налаштування	
NOVAPOSHTA.UA /	Список ЕН	
	Список шаблонів	
	Контроль оплати	
	Замовлення на додаткові послуги 🧿	
	Відстежити відправлення за номером ЕН	
	E Chone	

2. Список створених заявок на додаткові послуги, має наступні області:

1	2	3	0	9	0	0	8	9	10 1
Тип замовл	Номер за 🗢	Номер ЕН 🗢	Дата 💌	ЕН повернення	Одержувач	Вартість ; 🗢	Дата достав 🗢	Статус	С *
Повернення	102-0 245	2()1-8	20.01.2017	591 72	ТОВ м. Київ, Відділення №8, вул. Щекавицька, 466	31.50грн.	20.01.2017	Готується до відправлення	

3. Властивості областей списку:

<u>№</u>	<u>Назва області списку</u>	Опис області списку
1	Тип замовлення	Назва додаткової послуги по якій створена заявка
2	Номер замовлення	№ заявки додавання додаткової послуги
3	Номер ЕН	Номер первинної ЕН
4	Дата	Дата створення заявки на додаткову послугу
5	ЕН повернення	№ ЕН повернення
6	Одержувач	Назва та адреса отримувача

7	Вартість	Вартість ЕН повернення
8	Дата доставки	Розрахункова дата доставки повернення
9	Статус	Статус заявки на додаткову послугу
10	0	Оновлення списку
11	×	Очищення списку

4.4.3 Видалення замовлення на повернення

1. Для видалення заявки, необхідно натиснути в списку замовлених додаткових послуг на відповідну піктограму навпроти обраної заявки (1):

Тип замовл	Номер за	Homep EH	Дата	ЕН повернення	Одержувач	Вартість, 🗢	Дата достав	Статус	C ×
Повернення	102-00006245	2060000056018 2	20.01.2017	59000042653072	Бета Реда Україна ТОВ********** м. Київ, Відділення №8, вул. Щекавицька, 466	31.50грн.	20.01.2017	Готується до відправлення	
1									

2. Підтвердити факт видалення:

	Подтвердите удаление
	Вы действительно желаете удалить заявку? Данная операция не может быть отменена.
	Удагить Отменить
l	

4.5. Оформлення замовлення на зміну даних ЕН

1. Оформити замовлення на зміну даних можна декількома способами. Через головне меню «Управління ЕН» - «Зміна даних ЕН»

	< ·	1 → Өдрук ч	🛓 Додати ЕН до ј	ревстру 👻 🖫 Сфор	рмувати звіт 👻	Видалити ЕН	• Налаштування	🛓 Управління ЕН 🕞	Сплатити карткою
🛛 Номер 💌 Дата та	€ 27.09.2017 (27.09.2017 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Bara 🗢	Оголошеі 🗢	Зміна даних в ЕН Переадресування	відправлення
2060000067398 27.09.201 12:44:59	7 27.09.2017 00:00	27.09.2017	Київ 101-10476166 1- Нова (Видубичі) вул. 10	Вінниця Приватна особа Ватутіна вул. 1а	380000000000 Петров Петро	11.0 кг.	1.00 грн.	Повернення відпра 1 0.00	авлення грн.
2060000067397 22.09.201 12:31:16	7 27.09.2017 00:00	27.09.2017	Київ CBS-919821 Перемоги вул. 20	Вінниця Приватна особа Ватутіна вул. 1а	380000000000 Петров Петро	1.0 кг.	1.00 грн.	1 125.	00 грн.

Рис 4.5.1.1. Замовлення на зміну даних. Спосіб 1.

Через додаткові технічні параметри обробки замовлення в обраній ЕН

		← 1	⇒ Өдрук ч	📥 Додати ЕН до	ревстру 👻 🖫 Сфо	рмувати звіт 👻	🖲 Видалити В	ЕН Ф Налаштування	🛓 Управління ЕН	Сплатити карткою А	стивні 👻
Номер 💌	Дата та ч 🗘	27.09.2017 (27.09.2017 🗘	Відправник	Одержувач	Телефон оде	Вага	Ф Оголошеі Ф	Кількість 🖨	Вартість , 🗢 Картка Г	статус 🗢 🗷 🗙
2060000067398	27.09.2017 12:44:59	27.09.2017 00:00	27.09.2017	Київ 101-10476166 1- Нова (Видубичі) вул. 10	Вінниця Приватна особа Ватутіна вул. 1а	380000000000 Петров Петро	11.0 кг.	1.00 грн.	1	0.00 грн.	Замляпенна В • О• Використати як шаблон Редагувати Стаколити засяки на зміни даних в ЕН
2060000067397	27.09.2017 12:31:16	27.09.2017 00:00	27.09.2017	Київ CBS-919821 Перемоги вул. 20	Вінниця Приватна особа Ватутіна вул. 1а	380000000000 Петров Петро	1.0 кг.	1.00 грн.	1	125.00 грн.	Створити заявку на змину далих в ст Створити заявку на переадресацю Создать заявку на внесение изменений в Зв'язані ЕН

Рис 4.5.1.2. Замовлення на зміну даних. Спосіб 2.

Після натиснення кнопки «Замовлення на зміну даних» відкривається вікно для внесення змін (Рис 1.3). Можливі до зміни атрибути:

- ✓ Дані Відправника контактна особа та номер телефону;
- ✓ Дані Отримувача контрагент (фізична або юридична особа), контактна особа та номер телефону
- ✓ Дані платника (відправника/отримувач) з відповідною формою оплати.

Для збереження заявки необхідно натиснути на «Створення замовлення».

TOB 101-10556593		Відправник				
Писак Ігор Анатолійович		Одержувач				
380951644375	2					
🗢 Дані одержувача	• Φ	орма оплати				
Приватна особа	Image: A state of the state	Безготівковий				
Іванов Іван	2	Готівка				
380669977878	1					
ажити мобільний додаток для: Порт	ал розробника API 2.0	Контакт-центр: 0-800-500-609	© 2006–2017 ТОВ «Ноя Пошта»			
ndroid Apple iOS			Всі права захищені.			

Рис 4.5.1.3. Форма замовлення на зміну даних У випадку успішної зміни даних, система проінформує наступним повідомленням з номером заявки (рис 1.4)

Заявку створенс)						
Номер документу: 102							
	До списку ЕН	До списку заявок					

Рис. 4.5.1.4 Інформаційне повідомлення про створення заявки на зміну даних 2. Інформація про замовлення на зміну даних в ЕН

Для перегляду інформації необхідно перейти до списку заявок на додаткові послуги (рис 2.1)

• Створити ЕН	EH	Реєстри	Фрахт	Документац	ія Налаштування
NOVAPOSHTA.UA / []	Спис	юк ЕН			
	Спис	юк замовлень			
	Відст	гежити відпра	влення за но	омером ЕН	
← 1					🗄 Сформувати звіт 👻

Рис. 4.5.2.1 Перегляд списку оформлених заявок

Формат звіту по оформлених замовленнях має наступний вигляд (рис 2.2)

Переадресація / повернення		Зміна дани	х в ЕН											
							÷							
Тип замовл	Номер за 🗘	Номер	\$	Дата	\$	Дата та ч 🎹	Дата с	Дані ЕН, які змінилися	Дані до змін	Дані після змін	B	артість ;	Статус	С Х
Зміна даних ЕН	8 102-00010169			27.09.2017		27.09.2017 13:40		Контактна особа одержувача	Аыовиаоор Орфырпвро	Іванов Іван	313	3	Дані в ЕН змінено	
Зміна даних ЕН	8 102-00010160			25.09.2017		25.09.2017 14:31		Телефон відправника	380675559879	380664561237	125	;	Дані в ЕН змінено	

Рис. 4.5.2.2 Формат звіту по створеним замовленням на зміну даних

Прийняте замовлення на зміну даних може мати 3 статуса:

- ✓ Дані в ЕН змінено
- ✓ Прийняте заявку прийнято, але не опрацьовано*
- ✓ Видалено замовлення на зміну даних видалено. Можливо видалити лише замовлення зі статусом «Прийняте».

*Лише при зміні даних отримувача на контрагента (юридично особа), якого немає в ІС НП.

5 Робота з шаблонами

Шаблон – це допоміжний документ, який використовується для створення на його основі експрес-накладної. Щоб переглянути список створених шаблонів, натисніть на кнопку «Список шаблонів» в головному меню особистого кабінету (рис. 5.1.).

• Створити ЕН	ЕН Ресстри Документа	ація Налаштування				
NOVAPOSHTA.UA / 1 200	Causau Ell					
	Список шаблонів	ати ЕН до реєстру 🔹 🏥 Виклик кур'єра 🕞 Вивантажити 🔹 🗎 Видалити Е				
.09.2014 🗢 Відправн	Відстежити відправлення за номером	получатег Вага 🗢 Оголо 🗢 Кількі 🗢 Варті 🗢 Статус 🖨				
	EH	го документу по заданих критеріях сортування				

Рис. 5.1 Перехід до пункту писок шаблонів

Піктограми, розміщені у списку шаблонів, дають можливість обрати та виконати потрібну операцію зі створеними шаблонами (рис. 5.2)

 Редаг 	— Редагування шаблону									
🔹 — Вико	— Використати шаблон для створення ЕН									
Вида:	💼 — Видалення ЕН									
	• Створити EH Ресстри Документація	Налаштування								
	<u>NOVAPOSHTA,UA / Головна / Список ЕН / Список шаблонів</u>									
		🗇 Видалити ЕН								
🗧 Дата 👻 Час ств 🗢	Відправник	Одержувач	Bara 🗢	Оголоше 🗢	Кількіст 🗢 Статус	C ×				
28.08.2014	Київ Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) м. Київ, Відділення №1, вул. Червонопралорна, 34) ПБ (Корчувате)	Одеса Тестова комланія 2 м. Одеса, Відділення №1, Ленінградське шоссе, 28	1.0 кг.	1000.00 грн.		/ • 8				
26.08.2014	Київ Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) м. Київ, Відділення №1, вул. Червонопрапорна, 34) ПБ (Корчувате)	Одеса Тест Тест Тест м. Одеса, Відділення №1, Ленінградське шоссе, 28	1.0 кг.	1000.00 грн.	1					

Рис. 5.2 Список шаблонів

6 Робота з Ресстрами відправлень

Реєстр відправлень – це документ, що містить інформацію про приймання-передачу певної кількості відправлень компанії «Нова Пошта». Якщо під час передачі відправлень використовується реєстр, то ЕН не друкується, а на кожному місці відправлення клеїться маркування. Передача промаркованих відправлень відбувається за наявності двох екземплярів реєстру.

6.1 Формування Ресстру

Щоб сформувати Реєстр, у журналі відправлень позначте потрібні ЕН і натисніть кнопку «Додати ЕН до Реєстру». (рис. 6.1.1). На екрані з'явитсья вікно з вибором Реєстрів. Виберіть пункт «Додати до нового реєстру» та оберіть дату. Натисність кнопку «Підтвердити вибір» (рис. 6.1.2). ЕН помічені на видалення (з ідентифікатором «Видалено») не можуть бути доданими до реєстру.

	• Створити	EH EH	Реєстри Д	кументація Налаш	тування					
	NOVAPOSHTA.UA / Головна / Список EH									
		<	1 🔶 🖶 Друк 🗸	🛓 Додати ЕН до реєстру	• Ш. Виклик кур'єра	🖟 Виван ажити 🔍	Видалити ЕН Ф Колонки			
🛛 Номер ЕН 🔺 Внутр 🖨	Дата 🗢 24.09.2014	• Відправник	Одержувач	 Додавання ЕН до реє Видалення ЕН з реєст 	стру поц 🗢 Кілы	і 🗢 🛙 артість 🕯	🗧 Статус 🗢 Дата доста	🗢 Фактична д; 🗢	Одер>	2 ×
2060000002544	25.09.2014 09:24:48 24.09.2014	Київ Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) Відділення №1: вул. Червонопрапорна, 34 (Корчувате)	Полтава Ковалюк Валентин Иванович Відділення №1: вул. Фрунзе, 225	380953897581 Ковалюк 5000.0 кг. Валентин Иванович	Додавання ЕН до ре 100.00 грн. 3	естру 8268.00 грн.	Замовлення в обробці 25.09.2014			
2060000002545 7640648	25.09.2014 09:24:48 24.09.2014	Київ Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) Відділення №1: вул.	Одеса Тестова компанія 2 Відділення №1: Ленінградське	380991234567 Тест Тест 1.0 кг. Тест	100.00 грн. 1	20.00 грн.	Замовлення в обробці 25.09.2014	24.09.2014 17:13:33	Приватна особа Тест Тест	

Рис. 6.1.1 Вибір ЕН для створення Реєстру





Реєстр може містити інформацію про відправлення одного Відправника. Усі дані Відправника (місто, назва організації, адреса, контактна особа, номер телефону контактної особи) повинні бути ідентичними для всіх відправлень, інакше Реєстр не сформується.

Відправлення може фіксуватися лише в одному Реєстрі. В іншому випадку система повідомить про помилку (рис. 6.1.3).



Рис. 6.1.3 Повідомлення про помилку створення Реєстру

Щоб переглянути відправлення, які ЕН містить Реєстр, оберіть пункт меню «Реєстри» та позначте номер Реєстру (поле «№ Реєстру»). На екрані відобразяться ЕН, які входять до потрібного Реєстру (рис. 6.1.4).

• Створити Е	Ресстри Документ	тація Налаштування							
NOVAPOSHTA.UA /	Головна / <u>Список ЕН</u> / Список реестрів								
		Ш Виклик кур'єра							
Номер	Дата с	творення		Стан					
► 105-00000610	22.09.2	2014							
Дата 2014-09-22 15:27:41 Місто Київ Адреса Андріївська вул. 12 кв. 11 Контрагент Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) Документів 1 € 1 → ⊕Друк • & Видалити з ресстру В Видалити ЕН									
 Номер ЕН Внутрішній номер Замовлення Клієнта Дата Відп 	аравник Одержувач	Вага Оголошена К вартість м	ількість Вартість ісць доставки Ст	дата татус доставки	Фактична дата та час отримання				
Київ Київ 20600000002509 7640648 24.09.2014 Бакл 105-00000610 7640648 17:46:51 Андр 11 11 11	з Одеса пажан ТОВ Тестова компанія 2 гтовий ЛК) Відділення №1: ленінградське шосе, 28	380991234567 Тест Тест 1.0 кг. 1(Тест	000.00 грн. 1 42	Замовлення 2.00 грн. в обробці У реєстрі	23.09.2014				
1		1.0 кг. 10	0. 000.00 грн. 1 42 0.0	.00 грн. 2.00 грн. .00 грн.					

Рис. 6.1.4 Відображення ЕН, що містяться в Реєстрі

6.2 Редагування Ресстру

Щоб додати ЕН до уже сформованого Реєстру:

- На головній сторінці натисніть кнопку «Додати до Реєстру».
- Зі списку ЕН, який відкриється, оберіть потрібну.
- Натисніть кнопку «Додавання до Реєстру» (рис. 6.1.1).
- За необхідності Реєстр, до якого додається ЕН, можна змінити «вручну» введенням номеру іншого Реєстру або вибрати зі списку (рис. 6.2.1)
- Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку «Підтвердити вибір».
- Щоб скасувати внесені зміни, натисніть кнопку «Скасувати».

Oõep	іть відомість ↓
Введіть номер відомості	×
↓ Створіт	ъ нову відомість Į
+ Додати до нової відомо	ості
↓ Αбο α	беріть існуючу ↓
105-00000406, 2014-04-1	5 16:50:50
105-00000369, 2014-03-24	4 14:17:47
105-00000363, 2014-03-19	9 10:08:18
105-00000359, 2014-03-14	4 13:16:02
105-00000358, 2014-03-14	4 13:02:57
105 0000010 0011 00 0	

Рис. 6.2.1 Додавання ЕН до Реєстру



Рис. 6.2.2 Повідомлення про збереження змін у Реєстрі

Додати до Реєстру можна лише ті ЕН, що не включено до іншого Реєстру. Додавання та видалення ЕН з Реєстру можливе тільки до його друку. Для видалення ЕН із Реєстру позначте її номер і натисніть «Видалення ЕН з реєстру» (рис. 6.1.1). Для роздрукованого Реєстру опції «Видалення» та «Додати до Реєстру» будуть недоступними.

Щоб роздрукувати Реєстр, оберіть опцію «Друк Реєстру» (рис. 6.2.3) та, використовуючи функції браузера, роздрукуйте його. Не рекомендується використовувати для друку браузер Opera, Internet Explorer.

Реєстр Сторінка для створення, редагування та друку реєстрів приймання-передачі

Номер	Дата створення	Стан	Дії з реєстром
105-00000369	24.03.2014		
105-00000363	19.03.2014		₩ • ₩
105-00000359	14.03.2014		

Рис 6.2.3 Операції з обраним Ресстром

Для успішного прийому-передачі відправлень дотримуйтеся правил друку Реєстру: Налаштуйте параметри друку:

- одна сторінка на аркуші;
- виберіть книжну орієнтацію сторінки;
- для полів друку та колонтитулів встановіть значення:

відправлень

- Браузер Chrome: поля – «Ні»; Браузер Mozilla: поля – «0», колонтитули – «пусто».

Друкуйте Реєстри на аркушах формату А4 на лазерному принтері з високою якістю друку.

Контролюйте якість друку (повноту та чіткість відображення штрих-кодів, номерів ЕН та Реєстрів).

РЕЄСТР ВІДПРАВЛЕНЬ № 105-00000610

Баклажан ТОВ (Тестовий ЛК) Київ, Андріївська вул. 12 кв. 11, Дата відправлення: 22.09.2014 р.

Сума до сплати Відправником 42.005 грн.(готівковий розрахунок)

нова пошта истания нова пошта нова пошта нова пошта 0 - 800 - 500 - 609



Переданий вантаж:

N	№ товарно-	Номер		Інфо	рмація пр	о відправлення	Вартість	Дані Одержувача	Додаткова	Контроль	20000700	а Супроволжуючі		
n/ n	/ транспортної 1 накладної	замовлення	Bara, ĸr.	Оголошена вартість, грн.	Кількість місць, шт.	Опис вантажу	доставки, грн.		про відправлення	оплати, грн.	доставка	документи	шк	
1	2060000002509	7640648	1.00	1000.00	1	Ігрэшки	42.00	Одеса, Тестова компанія 2, Відділення №1: Ленінградське шосе, 28, 380991234587,		0.00				
	Всього:	1	1000	1		42								

«Реєстр відправлень є невід'ємною частиною ТТН, що включені в нього. З умовами разового договору (текст якого розміщено на сайті www.novaposhta.ua) ознайомлений та згоден, заборонених для пересилання речовин і предметів не містить.

Я, шляхом підписання реєстру, надаю згоду ТОВ «Нова Пошта»* на обробку моїх персональних даних та надання доступу до персональних даних третім особам з метою надання послуг мені ТОВ «Нова Пошта»*, посвідчую, що отримав повідомлення про включення інформації про мене до бази персональних даних та отримав роз'яснення про свої права, як суб'єкта персональних даних відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних»

*Під ТОВ "Нова пошта" мається на увазі Товариство з обмеженою відповідальністю "Нова пошта" та/або його партнери (агенти, представники, франчайзі тощо), які мають право використовувати знак для товарів і послуг, реєстрація якого підтверджується свідоцтвом Державного департаменту інтелектуальної власності на знак для товарів і послуг № 76983, зареєстрованим в Державному реєстрі свідоцтв України на знаки для товарів і послуг 25 травня 2007 року.

Реєстр відправлень № 105-00000610 стор. 1 з 1 Відправник

ТОВ "Нова Пошта"

Передав

Прийняв

М.П.

М.П.

Рис 6.2.4 Приклад друкованої форми Реєстру

7 Пошук інформації про оформлені відправлення

7.1 Встановлення місцезнаходження відправлень

Інформація про місцезнаходження відправлень відображається у блоці «Статус місцезнаходження відправлення» (рис. 2.1.7).

Щоб відсортувати відправлення за статусами доставки, натисніть на фільтр «Статус» (рис. 7.1.1), оберіть потрібний статус і натисніть кнопку «Підтвердити вибір» (рис. 7.1.2). Перелік статусів місцезнаходження відправлень і пояснення до них наведено у табл. 7.1.1.



Рис. 7.1.1 Фільтрування відправлень за статусами місцезнаходження

Фільтрація статусів	×
Оберіть статус ↓	
Оберіть назву статуса	×
🗐 Вантаж пошкоджено. Готується до відправлення	
🔲 Видалено	
🔲 Відміняється	
	_
🖉 Відправлено	
 Бідправлоно. Бантал нешкодлоно 	
🔲 Готується до видачі	
📄 Готується до видачі. Вантаж пошкоджено	
Готується до відправлення	
🔲 Замовлення в обрабці	
🔲 Зворотна доставка	
Зворотна доставка, грошовий переказ	
Эмінено адресу	
🔲 На шляху до одержувача	-
Підтвердити вибір Очистити Віди	мінити

Рис.7.1.2 Фільтрування відправлень за статусами місцезнаходження

Статус місцезнаходження відправлення	Пояснення
Замовлення в обробці	ЕН створена в особистому кабінеті або за допомогою функціоналу АРІ
Замовлення в обробці (роздруковано)	ЕН та/або маркування роздруковані; редагування ЕН заборонено
Готується до відправлення	Відправлення знаходиться у місті-відправнику та готується до транспортування у місто- Одержувач
Відправлено	Відправлення прямує з міста-відправника до міста-Одержувача
Готується до видачі	Відправлення знаходиться в місті Одержувача і готується до транспортування на адресу Одержувача або у відділення
Прибув у відділення	Відправлення прибуло у відділення міста-Одержувача
На шляху до Одержувача	Відправлення знаходиться у місті-Одержувачі, прямує на адресу Одержувача
Одержаний	Відправлення видано Одержувачу, ЕН закрито
Відмова	Одержувач відмовився від отримання відправлення
Припинено зберігання	Зберігання відправлення призупинено (на 30-й календарний день від дати прибуття відправлення у відділення)
Змінено адресу	Змінено адресу доставки відправлення. Замовлено послугу «Переадресування»
Нараховується плата за зберігання	Закінчився безкоштовний термін зберігання вантажу. Нараховується плата за зберігання
	Статуси зв'язаної експрес-накладної
Зворотна доставка	Відправлення за первинною ЕН одержано, оформлено ЕН зворотної доставки
Зворотна доставка - грошовий переказ	Відправлення за первинною ЕН одержано, як зворотну доставку відправлено грошовий переказ
Переадресування	На основі первинної ЕН замовлено послугу «Переадресування», оформлено ЕН переадресування
Повернення	Відправлення повертається Відправнику

7.2 Одержання інформації про відправлення, створені на основі первинної ЕН

Щоб визначити номер і статус відправлення, створеного на основі первинної ЕН (зворотна доставка, повернення, переадресування), натисніть кнопку «ЕН, створена на основі первинної» (рис. 7.2.1). Після цього встановіть відмітку біля номера первинної ЕН. Інформація про вид і статус відправлення відобразиться у відповідних полях (рис. 7.2.2).



Рис. 7.2.1 Пошук ЕН, створеної на основі первинної

ЕН, створена	на основі первин	ної	×								
Nº TTH	Тип	Статус доставки	Доставлено (дата, П.І.Б. Одержувача)								
59000042594305	Зворотня доставка	Прийнято на розгляд	15.04.2014 Варко Валентин								
Відмінити											

Рис. 7.2.2 Інформація про ЕН, створені на основі первинної

Якщо на основі ЕН не було оформлено іншої ЕН, то після встановлення відмітки біля номера ЕН з'явиться повідомлення «Немає документів, створених на основі обраної ЕН» (рис 7.2.3).



Рис. 7.2.3 Інформація про відсутність ЕН, створених на основі первинної

7.3 Одержання інформації про послугу «Контроль оплати»

Інформацію про зарахування коштів по послузі «Контроль оплати» можна переглянути обравши пункт «ЕН-Контроль оплати» (рис. 7.3.1).

• Створити ЕН		ЕН Ресстри	Документація Налаштування	
NOVAPOSHTA.UA / [Голо	Список ЕН		
		Список шволонів		
		Контроль оплати	ати ен до ресстоя с п Виклик кур ера на вивантажити с в видалити ен с колонки	
25.09.2014 🗢	ідг		фин пол 🛛 Вага 🗢 Оголоц 🗢 Кількі 🗢 Варті 🗢 Статус 🗢 Дата доста 🗢 Фактичн	ад 🗘
К	(иїв Такпаз	EH ISOLUBA		
0	T		380991234567	

Рис. 7.3.1 Звіт «Контроль оплати»

Інформація про послугу «Контроль оплати» відображається, якщо відповідну послугу було замовлено Відправником. У полі «Контроль оплати» вказується дата зарахування коштів. Якщо кошти не надійшли, відображається статус «очікування оплати». У полі «Сума оплати за дорученням» вказується сума зарахованих коштів на рахунок Відправника (рис. 7.3.2).

Налаштування									
• Додати ЕН до ресстру	/ 🔹 🗄 Cфo	рмувати звіт	• Видалити ЕН						
Оголоц 🗢 Кількі 🗢	Вартк 🗢	Статус 🗢	Дата доста 🗢	Фактична д 🗢	Факти	Оплата за	Сума опл	0	×
2000.00 грн. 1	213.00 грн.	Чекас розгляду	23.06.2014	4	>	Очікування оплати	грн.		

Рис. 7.3.2 Інформація про послугу «Контроль оплати»

7.4 Одержання звіту про відправлення

Для формування звіту про всі відправлення, відображені на сторінці, натисніть кнопку «Сформувати звіт» та оберіть відповідний формат файлу для збереження (рис. 7.4.1).

🛓 Додати ЕН до реєстру 👻	🗟 Сформувати звіт 📼	🖻 Видалити ЕН
Вага 🗢 Оголоц 🗢	Звіт XLS Звіт CSV	Статус 🗢 Дата доста 🗢 Фактична д
100.0 кг. 1000.00 грн.	1 120.00 грн.	Замовлення в обробці 24.06.2014

Рис. 7.4.1 Формування звіту про відправлення

7.5 Відстеження змін ваги та вартості доставки відправлення

Інформація про зміну ваги або вартості доставки відображається, якщо в процесі перезважування відправлення збільшилась або зменшилась вага відправлення та була перерахована вартість доставки. Більш детально про зміни описано в інформаційному повідомленні, що зявляється під час наведення на повідомлення «Вагу змінено» або «Вартість змінено».



Рис.7.5.1 Відображення змін ваги та вартості доставки

7.6 Відображення причин відмови від одержання відправлення

У випадку відмови одержувача від відправлення, додатково, під статусом «Відмова» буде відображена причина відмови (рис. 7.6.1.).

Головна / Список ЕН



Рис.7.6.1 Відображення причин відмови одержувача

8 Інформація про програму «Збільшуй можливості»

ПРОГРАМА Збільшуй можливості - це програма додаткових можливостей для Клієнтів ТОВ «Нова Пошта». Реєстрація в програмі дозволяє накопичувати бали на Персональному рахунку для подальшого розрахунку ними за послуги компанії. Бали накопичуються за рахунок створення відправок в Особистому кабінеті та участі у персональних акціях. Також при відправленні з карткою отримувач Клієнта буде мати гарантовані 7 днів безкоштовного зберігання. При отриманні з карткою також буде 7 днів безкоштовного зберігання.

В пункті меню «Дані Персонального рахунку» (рис. 8.1.) можна переглянути наступну інформацію:

- ✓ доступну для використання знижку,
 ✓ дані про власника, що були вказані при реєстрації
 ✓ роздрукувати купон на знижку (рис 8.2.) для використання у відділенні
- ✓ Цю інформацію можна змінити по запиту на електрону пошту loyalty@novaposhta.ua aбo info@novaposhta.ua.

		Дані Персонального рахунку
		Поповнення Персонального рахунку
20069922		
Федорова Марина Дмитрівна		
101.95 грн. Отримати Вашу зниж	кку	
Київ		
+380675457040		
	20069922 Федорова Марина Дмитрівна 101.95 грн. Отримати Вашу зних Київ +380675457040	20069922 Федорова Марина Дмитрівна 101.95 грн. Отримати Вашу знижку Київ +380675457040

8.1. Персональні дані учаника програми та інформація про стан рахунку





ВАШ КУПОН

на знижку до 101.95 грн.

Сума знижки актуальна на 26.02.2015 13:31

Персональний рахунок: 20069922

Отримайте знижку на оплату послуг компанії «Нова Пошта» УВАГА! Вказана сума максимально можливої разової знижки. Про бажання використати купон, будь ласка, просимо повідомити співробітника відділення до початку оформлення відправлення.



ДІЗНАЙТЕСЬ <mark>де найближче</mark> ВІДДІЛЕННЯ

Рис 8.2 Купон на знижку

В таблиці «Ваші відправки» відображаються всі відправлення та отримання по карті також нарахування та списання балів. Для того, щоб переглянути інформацію за інший місяць або день, натисніть на полі «Фільтрування за місяць» (рис. 8.3) або «Фільтрування за день» (рис. 8.4) та оберіть відповідне значення.

Ваші відправки

Місяць		02.201	02.2015		в або день							🗒 Сформувати звіт 🕒 🔹 Налаштування					
№ п/п	№ Дата п/п		Документ- підстава		Січ	20 Лют	15 Бер	Кві		Тип операції	Бали	Кількість місць	Форма розрахунку	Вид вантажу	Зворотня доставка		
6	Всього	D:									9900						
1	24.02.2 18:22:5	2015 56	59000095650761	с Т с	ipa lep	Чер Жов	Лип Лис	Сер	0	ЕН відправника (нарахування)	-	1	Готівка	Вантаж	-		
2	2 24.02.20 18:05:29		015 9 20069922		- F'			. 63		Активація картки	-	-	-	-	-		

Рис. 8.3 Ваші відправки за обраний місяць

Ваші відправки																	
Місяць		02.2015			або день	24			📰 🛛 🖓 Сформувати звіт 🚽		•	• Налаштування)			
Nº		Документ-						Лютий 2015			015	15			Вил	SPODOTHS	
п/п	Дата		підстава	Відправник	Отримувач	Сума	Тип операції	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Нд	у	вантажу	доставка
2	Всього) :				25	\neg	26 2	3	28 4	29 5	30 6	31 7	8			
	24.02.2	015		Одеса	Полтава		ЕН відправника	9	10	11	12	13	14	15		_	
1	18:22:5	6	59000095650761	Овечкин	Почоменко Назарій	25.00	(нарахування)	16	17	18	19	20	21	22		Вантаж	-
0	24.02.2	015	0000000				Aurora di aurora di a	23	24	25	26	27	28	1	F		
2	18:05:29 20069922		20069922	-	-	-	Активація картки	2	3	4 Оч	о исти	ы	1	ŏ		-	-
								_									

Рис. 8.4. Рух балів за обраний день

У верхній частині таблиці відображається загальна сума, що була оплачена за послуги і загальна кількість нарахованих балів за вказаний період. (рис. 8.5.)

Ваші відправки

Місяць		02.2015			або день	24			🔲 Сформувати звіт 🕒 🔹 Н		Налаштування		
№ п/п	Дата		Документ- підстава Відправник		Отримувач Сума		Тип операції	О Бали	Кількість місць	Форма розрахунку	Вид вантажу	Зворотня доставка	
	Всього):				25		0					
1	24.02.20 18:22:50	015 6	59000095650761	Одеса Овечкин	Полтава Почоменко Назарій	25.00	ЕН відправника (нарахування)	-	1	Готівка	Вантаж	-	

Рис. 8.5. Загальна сума балів і загальна кількість балів за обраний період

Для того, щоб вивантажити дані у вигляді таблиці в форматі xls і csv, натисныть на кнопку «Сформувати звіт» та оберіть необхідний формат (рис. 8.6).

Ваші відправки

Міся	ць 02.20	15		або день	24		==	🔲 Сформуват	ги звіт	🔅 Налаштування	
№ п/п	Дата	Документ- підстава Відправни		Отримувач	Сума	Тип операції	Бали	Звіт XLS Звіт CSV		Вид у вантажу	Зворотня доставка
2	Всього:				25		0				
1	24.02.2015 18:22:56	59000095650761	Одеса Овечкин	Полтава Почоменко Назарій	25.00	ЕН відправника (нарахування)	-	1	Готівка	Вантаж	-
2	24.02.2015 18:05:29	20069922	-	-	-	Активація картки	-	-	-	-	-

Рис. 8.6. Рух балів за обраний день

9 Оформлення замовлення документів

Замовлення копії ЕН – це сервіс, якій дає можливість замовляти копії експрес-накладних (ЕН) у особистому кабінеті.

Для формування документу «Замовлення копії ЕН », у новому особистому кабінеті виберіть пункт «Документація», підпункт «Замовлення копії ЕН» (Рис. 9.1).

• Створити ЕН	ЕН Ресстри	Документація	Налаштування	9			Баланс карти: 500		
NOVAPOSHTA.UA / Головна /	Інструкція по роботі з особистим кабінетом								
← 1 ⇒		Правила маркування відправлень		🗟 Сфор	🗟 Сформувати звіт 👻 🖨 Видалити ЕН 🗳 Стовяці				
09.2014 🗢 Відправник	Оде	Правила визначення ваги відправлень		оло 🗢	Кількі 🗢	Варті 🗢 Статус 🗢 Да	та доста 🗢 Фактична д		
		Інструкція по заповненню ТТН (форма №1-ТН)		теріях с	сортування				
C	=>[Замовлення копії В	EH						
	-		0.0 кг.	0.00 грн.	0	0.00 грн. 0.00 грн. 0.00 грн.			

Рис. 9.1 Пункт «Документація», підпункт «Замовлення копії ЕН»

Місто *	Оберіть місто 🔻
Контактна особа (ПІБ) *	
Посада *	
тип контрагента *	Юридическое лицо 🔻
Назва компанії *	
Контактний телефон *	
E-mail *	
Терміновість *	Не терміново (3 роб 🔻
Мета, для якої буде використано копії документів (обґрунтування) *	
Примечания	
Перелік ТТН *	
	Додати ще один документ
	Створити замовлення

Рис. 9.2 Форма вводу інформації

Для оформлення замовлення необхідно:

- обрати зі списку місто-відправник;
- ввести «Контактна особа (ПІБ)»;
- ввести «Посада»;
- обрати зі списку тип контрагента «Юридична/Фізична особа»
- ввести «Назва компанії» (тільки для юридичних осіб);
- ввести номер телефону;
- ввести e-mail, для письмової відповіді;
- в полі «Терміново» обрати рівень терміновості: 1 робочий день або 3 робочих дня;
- зазначити мету одержання копії EH
- в полі «Примітка» вноситься додаткова інформація по замовленню;
- внести номер ЕН в поле «Перелік ЕН». Для замовлення декількох ЕН скористатись кнопкою «Додати ще один документ»;
- Для збереження документу натиснути кнопку «Створити замовлення».

Поля «Приватна особа» та «Контактна особа ПІБ» заповнюються автоматично (корпоративний клієнт вносить дані вручну).

У разі успішного створення заявки, на екрані з'являється повідомлення з номером замовлення. (Рис9.3)

Збережіть, бу	дь ласка, номер замовлення.
Замовлення	№ 101-02279 .
Дякуємо Вам archiv@nova	за звернення! Зворотній зв'язок з архівом: poshta.ua
Повернутися	на головну



Замовлення відправляється на обробку та буде оброблене на протязі терміну зазначеного в полі «Терміново».

10 Карти кліента

Карти кліента – це сервіс, якій дає можливість керуваті картками кліента у особистому кабінеті.(Рис10.1):

- Замовлення додаткових Карток Клієінта
- Зміна персональних данних власника Картки Клієнта
- Тимчасове блокування Картки Клієнта
- Повторна активація додаткової Картки Клієнта
- Аннулювання додаткової Картки Клієнта

	🛟 НОВА ПОШТА	te	st12@test.ua 🕞 Вихід	Пошук по с Укр Рус	сайту E Eng	لــه (О ПОМОГА ОНЛА	айн
	• Створити ЕН ЕН Реєстри Документаці	я Налаштування	Карти кліента				Админ-панель	
	NOVAPOSHTA.UA / Головна / Список EH		Замовлення додаткових Карток Зміна персональних данних вла Картки Клієнта	к Клієінта асника				
	← 1 → ⊖Друк → ≛Додат	и ЕН до реєстру 👻 📃	Тимчасове блокування Картки І	Клієнта	ування 🛃 🕹 Дода	ткові послуги	• Активні •	
Номер		13.07.2017 🗢	Повторна активація додаткової Клієнта	і Картки	e Bara	• Оголоше	еі 🗢 Кількість 🗢	Вартість ;
			Аннулювання додаткової Картк	и Клієнта	заданих критерія	ах сортування		
				O CT	ворити ЕН			
0				0.0 кг.	0.00 грн.	0	0.00 грн. 0.00 грн. 0.00 грн.	0
	Завантажити мобільний додаток для:	Портал розробника АF	PI 2.0 Ko 0-4	нтакт-центр 800-500-60 9): 9	© 2006 Пош	5–2017 ТОВ «Нова јта»	

Рис.10.1 Пункт «Карти кліента»
Для керування картами необхідно обрті бажану операцію та заповнити форму.(Рис10.2):

Список контрагентів *		Ваш номер	380******
Не знайдено жодного запису		телефону	
		Данні власника	картки клієнта
↓Юридичні особи ↓		Прізвище *	
		Ім'я *	
		Ім'я по батькові *	
		Електронна адреса *	
Коментар	-	Місто *	
		Відділення НП	Адреса 🔍
	G	Адреса *	
	li		

Рис.10.1 Пункт «Форма замовлення»

Термін обробки замолення складае до 24 годин.

			€ 1 →	Активні	-	Всі заявк	и	•	1			2
Номер карт	Користувач	Контрагент	Адреса				Телефон	E-mail		Дата		Видалити заявку
20000288			Київ, Відділення І	№1: вул. Червонопрапорна	34 (Корчу	вате)	380792625864			2017-07-13 17:37	:14	Order 💼

Рис.10.1 Пункт «Список замовлень»

- Фільтрі для замовлень
 Видалення замовлення